

Aika: Keskiviikko 29.11.2017 kello 16.30 - 17.25

Paikka: Kotkan seurakuntakeskus, kokoushuone 1

Läsnä: Kaisa Rönkä puheenjohtaja
Seppo Eerola jäsen
Reino Korhonen jäsen, saapui klo 16.48, 154§:n käsittelyn aikana
Jukka Lemmetyinen jäsen
Pekka Mättö varajäsen
Silja Neiglick jäsen
Pirjo Romppanen ”
Marja-Leena Saastamoinen ”
Kari Seppänen ”
Anna-Tiina Järvinen kirkkoherra
Jatta Tiihonen sihteeri

Läsnäolo- ja puheoikeutettu:

Aimo Ilomäki kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Matti Ilmivalta talousjohtaja

Poissa:

Ville Mielonen jäsen, ilm. esteestä
Onni Hämäläinen ”
Riku Pirinen varajäsen
Heikki J. Oksanen kirkkovaltuuston puheenjohtaja (ilm. esteestä)

Kokouksessa käsiteltävät asiat:

- 151§ Kokouksen avaus
- 152§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 153§ Pöytäkirjan tarkastus
- 154§ Vuoden 2018 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2018 - 2020
- 155§ Helilän siunauskappelin käyttö
- 156§ Seurakuntalehti Osviitan kustantaminen 2018
- 157§ Kiinteistöjen katselmukset 2017
- 158§ Kolehatsuunitelma 2018
- 159§ Kirkkovaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
- 160§ Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat
- 161§ Saapuneet kirjeet
- 162§ Pöytäkirjat/muistiot
- 163§ Muut mahdolliset asiat
Kirkkoherran tiedoksiannot
- 164§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

151§ Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokouksen puheenjohtajana toimii Kaisa Rönkä kirkkoneuvoston päätöksen 25.1.2017/4§ mukaisesti.

Päätös:

Pitämänsä alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

152§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen

Ehdotus: Todettaneen kirkkoneuvoston kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi siten, että lisättiin 163§ Muut mahdolliset asiat: Kirkkoherran tiedoksiannot.

153§ Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hallintotoimistossa 14 päivän ajan 7.- 21.12.2017 toimiston aukioloaikoina.

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Marja-Leena Saastamoinen ja Kari Seppänen.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marja-Leena Saastamoinen ja Kari Seppänen.

154§ Vuoden 2018 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2018 - 2020

Valmistelija, talousjohtaja Matti Ilmivalta puh. 040 706 2363

Kirkkoneuvosto 24.5.2017:

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio viimeistään edellisen vuoden joulukuussa (KJ 15.3).

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. (KJ 15.2)

Talousarvioon merkitään määrärahat ja tuloarviot bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista. Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon. Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista ja määrärahojen sitovuustasoista. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää.

Tulosennuste 2017 ja 2018:

	TP 2015	TP 2016	TA 2017	ENN 2017	ENN 2018
TUOSLASKELMA, €					
Toimintatuotot	2 418 656	2 541 351	2 165 180	2 400 000	2 400 000
Henkilöstökulut	-6 886 721	-6 279 915	-6 212 650	-6 250 000	-6 100 000
Muut toimintakulut	-3 992 493	-4 190 551	-3 803 910	-3 960 000	-3 900 000
TOIMINTAKATE	-8 460 558	-7 929 115	-7 851 380	-7 810 000	-7 600 000
Kirkollisverotulot	8 903 927	8 702 525	8 600 000	8 500 000	8 350 000
Yhteisövero	1 023 308	153 914			
Valtion rahoitus	0	1 066 104	1 064 150	1 064 150	1 054 000
Verotulot	8 903 927	9 922 543	9 664 150	9 564 150	9 404 000
Verotuskulut	-197 184	-138 402	-140 000	-140 000	-140 000
Keskusrahastomaksut	-503 604	-454 350	-442 300	-442 300	-440 000
Eläkemaksut	-110 544	-363 480	-353 770	-353 770	-353 000
Rahoitustuotot/kulut	7 700	199 645	17 600	25 000	25 000
VUOSIKATE	652 083	1 057 160	894 300	843 080	896 000
Poistot	-883 235	-875 577	-938 330	-900 000	-900 000
Satunaiset erät	21 000	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-210 152	181 583	-44 030	-56 920	-4 000
TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	-130 075	261 659	36 050	24 000	75 000

Talousarvion valmistelua ohjaavia periaatteita:

- Talousarvion valmistelu perustuu vuodelle 2017 ennustettuun toimintakatteeseen 7 810 000 euroa, henkilöstösuunnitelmaan vuodelle 2018 sekä arvioituun kirkollisverokertymään. Vuoden 2017 tammi-huhtikuun verotulokehitys oli -5,2 %. Toimintakatteen muutosprosentti ohjaa seurakunnan vastuualueiden talousarvionvalmistelua. Määrärahat tarkastetaan ennen lopullisen talousarvion käsittelyä syksyllä 2017 verotulokehityksen mukaiseksi.
- Henkilöstösuunnitelma vuosille 2018 - 2019 käsitellään kirkkoneuvostossa 27.9.2017.
- Kirkkovaltuuston (4.1.2017) määrittelemä seurakunnan strategian 2017 - 2018:
 - Perustehtävä: Armon sanoja, rakkauden tekoja
 - Visio: Aktiivisen seurakuntaelämän, kohtaamisen ja palvelun yhteisö
 - Arvot: Toimintamme perustuu rakkauden kaksoiskäskyyn ”Rakasta Herraa, Jumalaasi yli kaiken ja lähimmäistäsi niin kuin itseäsi.” Käytännössä se tarkoittaa sitä, että käsky luo arvopohjamme ja heijastuu kaikkeen toimintaamme.

**STRATEGIAN PAINOPISTEALUEET:
UUDISTUVA, IHMISLÄHEINEN SEURAKUNTATYÖ**

- Puolitamme jäsenkadon vuoteen 2020 mennessä
- Löydämme uusia toimintatapoja tehdä seurakuntatyötä

- Säilytämme olemassa olevaa (toiminta eri-ikäisten ihmisten parissa, auttamistyö, monipuolinen jumalanpalveluselämä).
 - Verkostoidumme ja teemme yhteistyötä
 - Panostamme viestintään
STRATEGINEN JOHTAMINEN, VAKAA TALOUS JA TOIMINTAA TUKEVA HALLINTO
 - Luomme selkeän johtamisjärjestelmän ja sitä tukevan hallinnon
 - Talous on tasapainossa vuonna 2020 (henkilöstösuunnitelma, investointiohjelma, kiinteistöstrategia)
 - Opettelemme uuden yhteistyökulttuurin
- Pääluokkien ja työalojen toimintasuunnitelmatekstit tavoitteineen ja toimenpiteineen
- Toimintasuunnitelman hyvin asetettu tavoite täyttää seuraavat tunnusmerkit
 - Kirkkohallituksen talousarvion perusohjeet:
 - keskeiset tavoitteet (3-5 kpl)
 - perustuu seurakuntalaisten tarpeisiin ja odotuksiin
 - sidoksissa aikaan (esim. kerrotaan toteutusaikataulu)
 - tunnusluvut: esitetään mittari toteutumisen seuraamiseksi
 - konkreettinen, yksiselitteinen, realistisesti saavutettavissa, arvioitavissa (ei ole tehtäväkuvaus)
 - haasteellinen, mutta saavutettavissa

Kotka-Kymin seurakunta:

- ohjaa toimintaa strategian toteuttamiseen
- kaikkea toimintaa ohjaa uudistuminen, ihmisläheinen seurakuntatyö ja taloudelliset resurssit huomioiva tekeminen
- Talousarvion valmistelun yhteydessä arvioidaan taksojen ja maksujen korotustarve
- Investointiohjelman valmistelua ohjaa kiinteistöselvitys ja -ohjelma

Valmisteluaikataulu:

- Toukokuu: kirkkovaltuusto tekee päätöksen veroprosentista vuodelle 2018 (kirkkoneuvoston esitys 1,5 %)
- Kesäkuun alkuun mennessä työalojen esitykset kausi- ja kesätyöntekijöistä vuodelle 2018 taloustoimistoon
- Elokuu: alustava investointisuunnitelma vuosille 2018 – 2019 31.8.2017 mennessä, käsittely syyskuun Kihan kokouksessa.
- 18.9.2017 mennessä: virka- ja työsuhteisten palkkojen budjetointi/laskenta
- Työalojen budjetit ovat valmiina Kipassa niin, että ne voidaan käsitellä kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnassa ja seurakuntatyön johtokunnassa loka-kuun kokouksissa
- Kirkkoneuvosto käsittelee alustavan talous- ja toimintasuunnitelman kokouksessaan 1.11.2017 ja pyytää mahdolliset tarkennukset suunnitelmiin
- Kirkkoneuvosto käsittelee lopullisen talous- ja toimintasuunnitelman ja antaa esityksensä kirkkovaltuustolle 29.11.2017
- Kirkkovaltuusto käsittelee ja hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman 13.12.2017
- Tammikuu 2018: Kirkkoneuvosto antaa talousarvion täytäntöönpano-ohjeen (Taloussääntö 4§).

Raportointi (Taloussääntö 21 §)

Toiminnasta ja taloudesta vastaavien on annettava tietoja kirkkovaltuustolle, kirkkoneuvostolle ja muille hallintoelimille toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteista loppuvuodelle.

Talousarviovuoden aikana on raportoitava toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Kirkkovaltuusto päättää talousarvion hyväksyessään toiminnan ja talouden raportointitavoista ja aikataulusta kirkkovaltuustolle. Muut hallintoelimet määrittelevät, millä tasolla, tarkkuudella ja kuinka usein niille raportoidaan toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja taloudesta tilikauden aikana.

Ehdotus, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto antaa edellä olevat ohjeet talousarvion 2018 valmisteluun.

Päätös: Kirkkoneuvosto antoi edellä olevat ohjeet talousarvion 2018 valmisteluun.

Kirkkoneuvosto 29.11.2017:

Ehdotus, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy:

1. talousarvioehdotuksen 2018 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2020. Talousarviossa vuosikate on 631 910 € ja alijäämä 227 340 €.
 - vuoden 2017 alussa aloittaneen Kotka-Kymin seurakunnan toiminnan tärkeimpiä tavoitteita tulevina vuosina ovat mm. seurakunnan talouden tasapainottaminen sekä laadukkaan ja uudistuvan seurakuntatyön tekeminen. Seurakunnan ensimmäisenä toimintavuotena työtä tavoitteiden saavuttamiseksi on tehty järjestelmällisesti, haasteen taloudelliseen tilanteeseen tuo arvioita suurempi verotulojen pieneneminen.

TULOSLASKELMA, €	TP 2016	TA 2017	TA 2018	Muutos TA/TP	Muutos €
Toimintatuotot	2 541 351	2 165 180	2 297 290	-9,6 %	-244 061
Henkilöstökulut	-6 279 915	-6 212 650	-5 938 620	-5,4 %	341 295
Muut toimintakulut	-4 190 551	-3 803 910	-3 963 510	-5,4 %	227 041
TOIMINTALULUT YHT.	-10 470 466	-10 016 560	-9 902 130	-5,4 %	568 336
TOIMINTAKATE	-7 929 115	-7 851 380	-7 604 840	-4,1 %	324 275
Kirkollisverotulot	8 702 525	8 600 000	8 100 000	-6,9 %	-602 525
Yhteisövero/valtion rahoitus	1 220 018	1 064 150	1 053 550	-13,6 %	-166 468
Verotulot	9 922 543	9 664 150	9 153 550	-7,7 %	-768 993
Verotuskulut	-138 402	-140 000	-135 000	-2,5 %	3 402
Keskusrahastomaksut	-454 350	-445 300	-376 300	-17,2 %	78 050
Eläkemaksut	-363 480	-353 770	-434 200	19,5 %	-70 720
Rahoitustuotot/kulut	19 964	17 600	28 700	43,8 %	8 736
UUOSIKATE	1 057 160	894 300	631 910	-40,2 %	-425 250
Poistot	-875 577	-938 330	-939 330	7,3 %	-63 753
Satunaiset erät	0	0	0		0
TILIKAUDEN TULOS	181 583	-44 030	-307 420	-269,3 %	-489 003
TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	261 659	36 050	-227 340	-186,9 %	-488 999

2. investointiohjelma 2018. Investointiohjelmaan esitetään varattavaksi 946.000 euron määrärahat (talousarviokirjan sivut 6 ja 40). Investointimäärärahat ovat sitovia hankekohtaisesti.
3. talousarvion sitovuustasoksi esitetään (talousarviokirjan sivu 7):
Kotka-Kymin seurakunnan taloussääntö 3§ 2 mom:
”Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.”
 - Seurakuntatyön työaloilla sitovuustaso on työalakohtainen, toimintakatetta ei saa ylittää. Mahdollisista määrärahasiirroista työalojen välillä päättää kirkkoneuvosto seurakuntatyön johtokunnan ehdotuksesta.
 - Kirkkoneuvoston muilla vastuualueilla (hautaus- ja kiinteistötoimi, taloustoimisto, kirkkoherranvirasto) vastuualueen toimintakate.

Kirkkoneuvosto antaa talousarvion täytäntöönpano-ohjeen tammikuussa 2018 kirkkovaltuuston hyväksyttävä talousarvion.

4. hautainhoitorahaston talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2018 ja esittää ne edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (talousarviokirjan sivut 45 - 46). Hautainhoitorahaston toimintakate on -43 620 €, alijäämä -27 320 €.
5. Kotkan diakoniarahaston toimintasuunnitelman vuodelle 2017 ja esittää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (talousarviokirjan sivut 47).

Ehdotus, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä talousarvioehdotuksen kohdat 1 - 5 ja esittää ne edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto käsitteli ja hyväksyi yksimielisesti talousarvioehdotuksen kohdat 1 - 5 ja esittää ne edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

155§ Helilän siunauskappelin käyttö

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Pirkko Itälä puh. 044 752 9513

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsitteli Helilän siunauskappelin käyttöä kokouksessaan 3.5.2017 ja päätti jättää asian pöydälle jatkovalmistelua varten ja pyytää seurakuntatyön johtokunnalta lausunnon asiasta. Johtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 12.9.2017 § 54.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 3.5.2017 28§:

Helilän siunauskappelista puuttuu vesipiste sekä WC, koska kappelia ei ole liitetty kunnallistekniikkaan. Vesipisteen puuttuminen asettaa haasteita hygieniatason ylläpitoon ja vaikeuttaa siivoustyötä. Terveystarkastajan mukaan vesipisteen ja WC-tilan tulee olla kokoontumistilan välittömässä läheisyydessä. Kappelia lähin vesipiste sekä WC-tila ovat Kymin kirkolla.

Kappelissa on kylmäsäilytystilat 8 vainajalle.

Kappelin soitinkin on huonokuntoinen ja uusimisen tarpeessa.

Kappelin käyttökulut vuodessa ovat n. 12 000 €. Käyttökuluissa suurimmat vuotuiset kuluerät ovat henkilöstökulut n. 8 000 € ja sähkön hankinta n. 1 000 €. Käytökorvauksia tuottopuolelle kertyy alle 1 000 € vuodessa.

Kappelissa on vuosittain n. 160 - 180 tapahtumaa. Vuoden 2016 aikana kappelissa oli 163 tilaisuutta, joista 155 oli siunauksia ja uurnan luovutuksia:

- siunaus, jossa arkkuhautaus 16 kpl
- siunaus, josta arkku tuhkaukseen 58 kpl
- uurnan luovutus 81 kpl

Lisäksi kappelissa oli 6 kpl rippikoulutyön tapahtumaa sekä 1 hartaus ja 1 musiikkiharjoitus.

Jani Latvela on laskenut kustannusarvion kahdesta eri vaihtoehtoisesta tavasta toteuttaa WC-tilat ja vesijohto kappelille:

- kunnallistekniikan rakentaminen Sutionkadulta kappelille
- polttava käymälä ja kesävesijohto

Hintaero näiden vaihtoehtojen välillä on pieni. Päätöksen teossa todelliset vaihtoehdot ovatkin kunnallistekniikan, rakentaminen kappelille (45 000 - 50 000 €) tai kappelin käytön muuttaminen niin, että siunaustilaisuudet järjestettäisiin kirkoissa ja siunauskappeleissa.

Nykyisen käytön jatkaminen edellyttää kunnallistekniikan rakentamisen lisäksi myös soittimen hankintaa (n. 5 000 €). Käyttökulut veden ja jäteveden osalta tulisivat lisääntymään n. 400 € per vuosi.

Toiminnan siirtäminen pois Helilän kappelista selkeyttäisi vahtimestareiden työvuorojärjestelyjä ja vapauttaisi vahtimestariresurssia muihin toimipisteisiin. Nykytilanteessa kappeliin on varattava vahtimestariresurssia pääsääntöisesti perjantaille ja lauantaille n. 10 - 12 tuntia per viikko.

Kappelissa toimitetut siunaukset, joissa vainaja haudataan Kymin hautausmaille, on mahdollista järjestää Kymin kirkossa ja muualle haudattavien vainajien siunaustilaisuudet muissa siunauskappeleissa. Uurnat voitaisiin luovuttaa muissa siunauskappeleissa.

Ehdotus:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päättää esittää kirkkoneuvostolle, että Helilän kappelin käytöstä siunaustilaisuuksiin ja uurnanluovutuksiin luovutaan.

Päätös:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päätti jättää asian pöydälle jatkovalmistelua varten. Jatkovalmistelussa on syytä pyytää seurakuntatyön johtokunnalta lausuntoa Helilän kappelin käytöstä, sekä selvittää tarkemmin vesijohdon ja viemä-

röinnin mahdollisia rakennuskustannuksia. Kun lisäselvitys ja lausunto on saatu seurakuntatyön johtokunnalta, jatketaan asian käsittelyä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnassa.

Seurakuntatyön johtokunta 12.9.2017:

Vastaus Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan lausuntopyyntöön.

Helilän siunauskappelin käyttö

Helilän siunauskappelin käytöstä todetaan seuraavaa:

- Kappeli on aktiivisessa käytössä erityisesti pienissä siunaustilaisuuksissa. Siunauksia on ollut vuonna 2016 yhteensä 74 (eli n. 2 tilaisuutta viikossa keskimäärin)
- Lisäksi sieltä luovutetaan paljon urnia, koska siunauskappelia ympäröi monta hautausmaata. Uurnia on luovutettu vuonna 2016 81 kappaletta.
- Jotta kappelin käyttöä voitaisiin jatkaa, sinne tulisi rakentaa vesipiste ja wc-tilat sekä uusia kappelisalalin soitin
- Paikka on tärkeä monelle paikkakuntalaiselle
- Kiinteistöselvityksessä ei oteta kantaa erikseen Helilän siunauskappelin jatkoon (pidetään/selvitetään/myydään), strategiassa todetaan vain tarve rakentaa kuivakäymälä (12 000 e). Tämänhetkisen tilanteen (terveystarkastajan lausunto) valossa kuivakäymälä ei ole riittävä ratkaisu.

Kappelin käytön jatkamista puoltaa:

- Siunaustilaisuudet ovat usein pieniä ja siksi pieni kappeli koetaan luontevana tilana.
- Kappeli on ollut käytössä pitkään ja on siksi tärkeä monille paikkakuntalaisille
- Uurnanluovutukset voidaan järjestää lähellä hautausmaata jonne urna lasketaan
- Sähkölasku täytyy edelleen maksaa, jos kappelin kylmäsäilytystiloja käytetään edelleen.

Kappelin käytöstä luopumista puoltaa:

- Kalliit rakennuskustannukset. Käytännössä wc-tiloja varten olisi rakennettava erillinen lisäsiipi. Lisäksi kalliomaaperää pitäisi räjäyttää jotta viemäri- ja vesiputket saataisiin vedettyä kappelille. Työt ovat välttämättömät jos kappelin käyttöä jatketaan.
- Näiden töiden kustannusarvio on yhteensä n. 151 000 euroa (ei sisällä vielä uutta soitinta kappeliin eikä jo tehtyjen selvitysten hintaa).
- Siunaustilaisuudet voidaan järjestää vieressä olevassa Kymin kirkossa tai vaihtoehtoisesti muissa siunauskappeleissa. Lähes 80 % arkuista tuhkataan, joten välitön siirtyminen siunaustilaisuudesta hautausmaalle on harvinaista.
- Uutta soitinta kappelisalisiin ei tarvitse hankkia
- Kappelia ei tarvitse huomioida vahtimestareiden (erityisesti) lauantaityössä. Samoin kantoreiden osalta ei tarvitse miehittää niin montaa siunauspaikkaa.
- Lähistöllä sijaitsevat Laajakosken ja Metsäkulman kappelit ovat käytettävissä siunaustilaisuuksia varten.
- Iso kiinteistössä on arvioitu johtokunnan työskentelyssä yhdeksi seurakuntatyön uhkakuvaiksi. Kiinteistöjä tulee huoltaa säännöllisesti ja tehdä tarvittavat korjaustyöt. Tämä aiheuttaa merkittävän taloudellisen kustannuksen. Kiinteistömasa on pyrittävä keventämään.

Jos kappelin käytöstä luovutaan, on ratkaistava seuraavat asia:

- Kirkonmäen hautausmaihin tulevien uurnien luovutuspaikka
- Kappelin käytöstä luopumisen ajankohta ja tiedottaminen

Ehdotus, kirkkoherra:

Seurakuntatyön johtokunta esittää lausuntonaan, että Helilän siunauskappelin käytöstä voidaan luopua ja ohjata siunaustilaisuudet ja uurnanlaskut Kymin kirkkoon sekä muihin seurakunnan kirkkoihin ja siunauskappeleihin.

Päätös:

Seurakuntatyön johtokunta päätti esittää lausuntonaan kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnalle, että Helilän siunauskappelin käytöstä voidaan luopua ja ohjata siunaustilaisuudet ja uurnanlaskut Kymin kirkkoon ja siunauskappeleihin.

naustilaisuudet ja uurnanlaskut Kymin kirkkoon sekä muihin seurakunnan kirkkoihin ja siunauskappeleihin.

Lisäksi seurakuntatyön johtokunta esittää, että Helilän kappelin toiminnan alasajo tehdään suunnitelmallisesti.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 30.10.2017, 67§:

Kustannusarvion tarkentamiseksi teetettiin maaperätutkimus, jonka perusteella pystyttiin määrittelemään vesi- ja viemäriinjan rakentamisen kustannukset tarkemmin. WC-tilan rakentamisesta pidettiin kappelissa katselmus kaupungin rakennusvalvonnan edustajan kanssa. Rakennusvalvonnasta saatiin lausunto, jonka mukaan WC-tilan toteuttaminen edellyttää laajennusosan rakentamista ja vaatii rakennusluvan.

Kustannusarvion loppusumma on 151 000 € (sis. alv. 24%).

Lisäselvitykset olivat seurakuntatyön johtokunnalla käytettävissä johtokunnan päättäessä lausunnostaan.

Ehdotus, kiinteistöpäällikkö:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päättää esittää kirkkoneuvostolle, että Helilän siunauskappelin käytöstä luovutaan vuoden 2017 loppuun mennessä ja siunaustilaisuudet ja uurnanlaskut ohjataan Kymin kirkkoon sekä muihin seurakunnan kirkkoihin ja siunauskappeleihin.

Päätös:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päätti esittää kirkkoneuvostolle, että Helilän siunauskappelin käytöstä luovutaan vuoden 2017 loppuun mennessä ja siunaustilaisuudet ja uurnanlaskut ohjataan Kymin kirkkoon sekä muihin seurakunnan kirkkoihin ja siunauskappeleihin.

Kirkkoneuvosto 29.11.2017:

Ehdotus, talusjohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan ehdotuksen mukaisesti, että Helilän siunauskappelin käytöstä luovutaan vuoden 2017 loppuun mennessä ja siunaustilaisuudet ja uurnanlaskut ohjataan Kymin kirkkoon sekä muihin seurakunnan kirkkoihin ja siunauskappeleihin.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että Helilän siunauskappelin käytöstä luovutaan vuoden 2017 loppuun mennessä ja siunaustilaisuudet ja uurnanlaskut ohjataan Kymin kirkkoon sekä muihin seurakunnan kirkkoihin ja siunauskappeleihin.

156§ § Seurakuntalehti Osviitan kustantaminen 2018

Valmistelija, talousjohtaja Matti Ilmivalta, email: matti.ilmivalta@evl.fi

Kunnan Taitoa Oy on pyytänyt Kotka-Kymin seurakunnan toimeksiannosta avoimella menettelyllä tarjouspyynnöt (tarjouspyyntö 137878) seurakuntalehti Osviitan kustantamisesta.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti Painoyhtymä Oy (nykyinen Osviitan kustantaja).

Tarjouksen käsittelyssä todettiin, että Painoyhtymä Oy ja sen alihankkijat täyttävät tarjouspyynnön kelpoisuusvaatimukset ja että sillä/niillä on edellytykset tarjouspyynnön mukaisen palvelun tuottamiseen.

Tarjouskilpailuun tuli vain yksi tarjous, näin tarjousvertailu ei tehty.

Painoyhtymän tarjous lähetetään kirkkoneuvoston jäsenille kokousmateriaalin mukana.

Ehdotus, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää valita seurakuntalehti Osviitan kustantamisen sopimus-kumppaniksi Painoyhtymä Oy:n vuosiksi 2018. Sopimus sisältää option vuodesta 2019.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa viestintäpäällikön sopimaan Painoyhtymä Oy:n kanssa siitä, että sopimus kattaa vain vuoden 2018 sekä allekirjoittamaan hankintasopimuksen Painoyhtymä Oy:n kanssa.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi seurakuntalehti Osviitan kustantamisen sopimus-kumppaniksi Painoyhtymä Oy:n vuodeksi 2018. Sopimus sisältää option vuodesta 2019.

Kirkkoneuvosto valtuutti viestintäpäällikön sopimaan Painoyhtymä Oy:n kanssa siitä, että sopimus kattaa vain vuoden 2018 sekä allekirjoittamaan hankintasopimuksen Painoyhtymä Oy:n kanssa.

157§ Kiinteistöjen katselmukset 2017

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Pirkko Itälä puh. 044 752 9513

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan tehtävät määritellään kirkkoneuvoston ohjesäännössä 4. luvun 13 §. Johtokunnan tehtäviksi on mainittu mm.:

- 5) huolehtia siitä, että seurakunnan omistamat kiinteistöt ovat niiden käyttötarkoitusta ja käyttöturvallisuutta vastaavassa kunnossa ja suorittaa tässä tarkoituksessa tarpeellisiksi katsomiaan tarkastuksia.
- 6) huolehtia siitä, että seurakunnan omistamaa ja vuokraamaa kiinteätä ja irtainta omaisuutta käytetään ja hoidetaan huolellisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Hyväksyä irtaimiston poistot
- 7) päättää irtaimen omaisuuden mynnistä mikäli myyntihinta ylittää kirkkoneuvoton talousjohtajalle määrittämän päätösvallan rajan;
- 8) seurata kiinteistöjen käyttöastetta ja käytön tarkoituksenmukaisuutta.

Edellä mainituista tehtävistä huolehtimista varten järjestettiin katselmus seuraaviin kiinteistöihin:

- 1 Kotkan kirkkopuisto
- 2 Langinkosken kirkko
- 3 Parikan hautausmaa ja hautausmaakiinteistöt
- 4 Laajakosken hautausmaa ja hautausmaakiinteistöt

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta (6/2017) 13.9.2017

56 § Kotkan sankarihautausmaan katselmus

Valmistelija seurakuntaputurhuri Hannamari Kovakoski puh. 044 725 9140

Kotkan sankarihautausmaalla on 428 sankarivainajan muistokivet. Lisäksi siellä on 35:n jäänmurtaja Tarmon pommituksessa kaatuneen muistomerkki, Karjalaan jääneiden vainajien muistomerkki sekä koko aluetta hallitseva sankaripatsas ”Sankarien lepo” (suunnittelija kuvanveistäjä Emil Filén).

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päätti kokouksessaan 5.10.2016, että tulevana kasvukautena hautojen kesäkukkaistutukset korvataan perennoilla (jaloan-gervo). Perennat istutettiin heinäkuussa ja samalla paikattiin nurmikon talvivauriota.

Muistokivet oikaistiin ja maalaukset uusittiin alkukesällä. Työn suoritti kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan päätöksellä (8.3.2017) Hautakivityöt Kokko. Tarmon muistomerkin kunnostamisen kustansi Suomen Merimuseon Tuki ry.

Kirkkopuisto on kokonaan seurakunnan hoidossa, Toivo Pekkasen muistomerkkiä lukuun ottamatta. Seurakunta on ostanut nurmenleikkuupalvelun kaupungilta, viimeistelytyöt sekä alueen puhtaanapidon suorittaa Kohti Työtä ry. Erityisen sateinen kesä on asettanut suuria haasteita sekä hoitotoimenpiteille että taimien kasvulle.

Ehdotus, kiinteistöpäällikkö:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta tekee katselmuksen Kotkan sankarihautausmaalla.

Päätös: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta suoritti katselmuksen Kotkan sankarihautausmaalla ja huomioi toimenpiteet, jotka tänä vuonna on tehty.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta (7/2017) 30.10.2017

66 § Langinkosken kirkon tilojen katselmus

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Pirkko Itälä puh. 044 752 9513

Kiinteistökatselmuksessa 2015 on johtokunnan pöytäkirjaan kirjattu Langinkosken kirkon osalta seuraavat asiat:

- Toivonsalin kattoikkunan vuotojälkien korjaaminen
- nuorisotilan rakentaminen kellarikerrokseen
- 2. kerroksen ilmanvaihdon parantaminen
- kattoremontti
- ulkopuolisten vesien johtaminen
- kellotapulin rakenteiden kunnostaminen
- kellonsoittoautomaatiikan uusiminen; vetomagneettien uusiminen välttämättömyyden vuoksi
- ulkovalaistuksen kunnostaminen/valaisinten uusiminen

Kirjatuista asioista nuorisotilan rakentamisesta kirkon kellarikerroksen tiloihin on luovuttu.

Kellotapulin kunnostussuunnitelma on valmiina ja kellonsoittoautomaatiikan uusiminen toteutetaan tapulin kunnostustyön yhteydessä. Ulkovalaistusta on uusittu ja parannettu ja kattoikkunan vuotojäljet on korjattu.

Investointiohjelmassa 2017 on Langinkosken kirkolle varattu 200 000 € määräraha vesikaton uusimiseen ja ilmanvaihdon rakentamiseen 2. kerroksen kerho- ja kuorotilaan.

Kattotyössä toimi suunnittelijana Arkkitehtitoimisto Käppi Oy ja rakennesuunnittelijana Kymen Rakennesuunnittelu Oy. Rakennusurakan toteutti Panu Building Oy. Ilmanvaihto suunniteltiin Wise Group Oy:ssä ja toteuttajana oli UIU Talotekniikka Oy.

Lisäksi 2. kerroksen kuoro- ja kerhotilassa uusittiin lattiat, maalattiin pinnat sekä uusittiin valaistusta.

Kirkkotupa

Ensimmäisessä kerroksessa sijaitsevan kirkkotuvan seinät ja katto on maalattu ja valaistus uusittu. Tilaan on suunnitteilla uudenlaista toimintaa. Tila kalustetaan oleskelutilaksi.

Verkoston Suvi Kervinen kertoo kirkkotuvan käytön uusista toiminta-ajatuksista.

Sakasti ja kappeli

Sakastin ja kappelin pinnat uusitaan ja kalustemuutoksilla tehdään tilat toimivammiksi.

Tekstiilien säilytykseen järjestetään toimivat kaappitilat.

Ehdotus, kiinteistöpäällikkö:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta tekee katselmuksen Langinkosken kirkon tiloissa ja päättää pöytäkirjaan kirjattavista asioista.

Päätös:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta teki katselmuksen Langinkosken kirkon tiloissa ja päätti pöytäkirjaan kirjattavista asioista:

- 2. kerroksen remontin lopputulos vaikuttaa johtokunnan mielestä hyvältä.
- Pelastusteiltä on poistettava ylimääräiset tavarat pois.
- Kirkkotuvan käytön monipuolistaminen todettiin hyväksi kehittämiseksi.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta (8/2017) 22.11.2017

76§ Parikan hautausmaan ja hautausmaakiinteistöjen katselmus

Valmistelija seurakuntapuutarhuri Hannamari Kovakoski 0447259140

Hautausmaakatselmuksessa 2015 on johtokunnan pöytäkirjaan kirjattu Parikan hautausmaan ja kiinteistöjen osalta seuraavaa:

- hoitosopimushautojen hoitotaso on hyvä, mutta yleisalueiden hoitotaso on heikentynyt
- kesävesilinjojen uusimistarpeesta oli keskustelua

- hautausmaan peräosan huoltorakennus on huonossa kunnossa
- kappelissa miesten wc-tilassa on kosteusvaurio, joka korjataan syksyn kuluessa
- huoltohallin ja -rakennuksen kunnostuksen toteutusmahdollisuudet ja -aikataulu tulee selvittää
- krematorio todettiin siistiksi, päästömittaukset tehty 20.5.2015, keinokuituverhoillut arkut ovat poistumassa siirtymäjaksan jälkeen

Kirjatuista asioista miesten wc-tilojen kosteusvaurio on korjattu, investointiohjelmaan on ehdotettu määrärahat huoltohallin ja -rakennuksen uusimiseksi, kesävesilinjat on saatu uusittua, keinokuituarkkujen vastaanottaminen krematorioon lakkasi vuodenvaihteessa ja uunin muurausosien uusiminen on meneillään.

Ehdotus, seurakuntapuutarhuri:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta tekee katselmuksen Parikan hautausmaalla ja hautausmaakiinteistössä ja päättää pöytäkirjaan kirjattavista asioista.

Päätös:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta teki katselmuksen Parikan hautausmaalla ja hautausmaakiinteistössä ja päätti pöytäkirjaan kirjattavista asioista.

Miesten wc-tilojen kosteusvaurio on korjattu, investointiohjelmaan on ehdotettu määrärahat huoltohallin ja -rakennuksen uusimiseksi, kesävesilinjat on saatu uusittua, keinokuituarkkujen vastaanottaminen krematorioon lakkasi vuodenvaihteessa ja uunin muurausosien uusiminen on meneillään.

77§ Laajakosken hautausmaan ja hautausmaakiinteistöjen katselmus

Valmistelija seurakuntapuutarhuri Hannamari Kovakoski 0447259140

Hautausmaakatselmuksessa 2015 on johtokunnan pöytäkirjaan kirjattu Laajakosken hautausmaan ja kiinteistöjen osalta seuraavaa:

- hoitosopimushautojen hoitotaso on hyvä, käytävien hoitoon ei ole riittävästi aikaa
- huoltorakennuksen koko lämmin hallitila on täynnä kiinteistötoimen ”rojuja”; tila on tyhjennettävä viipymättä tarpeettomasta tavarasta
- kappeli todettiin edustavaksi ja siistiksi
- selvitystä kappelin käyttöasteen nostamiseksi tulee jatkaa

Lämmin hallitila on siivottu ja palvelee rakennuttamisen työalaa. Siunauskappelin nimen muuttaminen kappeliksi ja toiminnan monipuolistaminen on vireillä.

Ehdotus, seurakuntapuutarhuri:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta tekee katselmuksen Laajakosken hautausmaalla ja hautausmaakiinteistössä ja päättää pöytäkirjaan kirjattavista asioista.

Päätös:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta teki katselmuksen Laajakosken hautausmaalla ja hautausmaakiinteistössä ja päätti pöytäkirjaan kirjattavista asioista.

Lämmin hallitila on siivottu ja palvelee rakennuttamisen työalaa. Siunauskappelin nimen muuttaminen kappeliksi ja toiminnan monipuolistaminen on vireillä.

Kirkkoneuvosto 29.11.2017:

Ehdotus, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kiinteistökatselmuksien kirjaukset ja esittää ne edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi kiinteistökatselmuksien kirjaukset ja esittää ne edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

158§ Kolehtisuunnitelma 2018

KL 4 §2: Jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi.

KJ 2 § 8: Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavissa kolehdeista, joista ei ole määrätty KL 22 luvun 2§:n 10 kohdan mukaisesti (kirkkohallituksen määräämät kolehdit)

Esityslistan mukana toimitetaan ehdotus kolehtisuunnitelmaksi vuodelle 2018. Suunnitelmassa on merkittynä kirkkohallituksen määräämät kolehtityhät sekä ajanjaksoon sidotut kolehdit ja hiippakunnan määräämät kolehdit. Jäljellejäävien pyhien suhteen seurakunta voi käyttää harkintavaltaa kolehtikohteista päätettäessä. Kirkkohallitus on julkaissut listan suositeltavista kolehtikohteista. Tätä listaa on käytetty kolehtisuunnitelman pohjana.

Pääsääntöisesti yhtenä pyhänä kerätään kolehti yhteen kolehtikohteeseen. Silloin kolehtikohte on sama kaikkien kirkkojen päiväjumalanpalveluksissa. Poikkeuksen muodostavat Haapasaaren kirkossa vietettävät messut, joissa kerätään kolehti Merimieskirkolle.

Ehdotus, kirkkoherra: Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2018 kolehtisuunnitelman.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi vuoden 2018 kolehtisuunnitelman.

159§ Kirkkovaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus

Kotka-Kymin seurakunnan kirkkovaltuuston kokouksissa 31.5.2017 ja 11.10.2017 käsitellyt asiat:

31.5.2017:

- 26§ Kokouksen avaus
- 27§ Vapautusten myöntäminen ja läsnäolijoiden toteaminen
- 28§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 29§ Pöytäkirjan tarkastus
- 30§ Päivi Harsian ero kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävästä
- 31§ Kotka-Kymin seurakunnan sinetti
- 32§ Seurakuntien toimintakertomukset vuodelta 2016
- 33§ Kotka - Kymin seurakuntayhtymän vuoden 2016 tilinpäätös
- 34§ Kotkan diakoniarahaston tilinpäätös 2016
- 35§ Henkilöstökertomus 2016
- 36§ Diakoniatyön määrärahojen lisäys
- 37§ Esisopimus ja kauppakirja/Heposenkatu 3
- 38§ Esisopimus ja kauppakirja/Heposenkatu 5
- 39§ Pappien virkajärjestelyt
- 40§ Vuoden 2018 tuloveroprosentti
- 42§ Muut mahdolliset asiat
- 43§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

11.10.2017:

- 45§ Kokouksen avaus
- 46§ Vapautusten myöntäminen ja läsnäolijoiden toteaminen
- 47§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 48§ Pöytäkirjan tarkastus
- 49§ Muutokset talousarvion 2017 investointiosaan
- 50§ Muut mahdolliset asiat
 - 1. Strategiainfo
- 51§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Ehdotus: Todetaan kirkkovaltuuston 31.5.2017 ja 11.10.2017 kokousten päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Todettiin kirkkovaltuuston 31.5.2017 ja 11.10.2017 kokousten päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

160§ Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset, joiden osalta ei ole käytetty siirto-oikeutta.

Kirkkoherran päätöspöytäkirja

- 21§ Koulutussuunnitelman ulkopuolinen koulutus

Talousjohtajan päätöspöytäkirjat

- 23§ Rippikoulunmaksusta vapautus
- 24§ Vuosisidonnainen palkanosa

Kiinteistöpäällikön päätöspöytäkirja

- 44§ Tiskikoneen hankinta Aittakorven seurakuntatalolle

Pääemännän päätöspöytäkirja

- 10§ Kausityöntekijöiden määräaikaiset työsopimukset

Viestintäpäällikön päätöspöytäkirja

- 7§ Seurakuntalehti Osviitan kolumin kirjoittajapalkkio

Kirkkoherranviraston ja papiston työalavastaavan päätöspöytäkirja

- 8§ Katrina-kalenteri lisäosien hankinta

Kasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirja

- 30§ Ohjelma- ja turvallisuusvastuu

Varhaiskasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirja

- 14§ Työvapaa

Diakoniatyön työalavastaavan päätöspöytäkirja

- 14§ Määräaikaisen viranhaltijan irtisanoutuminen

Sielunhoitotyön työalavastaavan päätöspöytäkirja

- 11§ Perheasian neuvottelukeskukseen sijaisuus

Ehdotus: Merkitään viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi.

161§ Saapuneet kirjeet

1. Kirkkohallituksen yleiskirje 19/2017
 - Sisällissodan muistovuosi
2. Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2017
 - Piispainkokouksen päätös muun kirkon jäsenen osallistumisesta ehtoolliseen
3. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Pöytäkirjanote: 484§ Viranhoidomääräys lida Pietala, vs. seurakuntapastori 29.10.2017 - 30.4.2018
4. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Pöytäkirjanote: 498§ Laajakosken siunauskappelin tilamuutokset ja nimen muuttaminen, kirkkovaltuuston päätös ja valitus kirkkovaltuuston päätöksestä
5. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Pöytäkirjanote: 500§ Viranhoidomääräys, Veera Konttaniemi, vs. sairaalapastori 1.11.2017 - 31.5.2018
6. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Pöytäkirjanote: 517§ Viranhoidomääräys, Elina Aro ja Elise Hasanen, seurakuntapastorin virat
7. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Pöytäkirjanote: 518§ Viranhoidomääräys, Hanna Hietanen, sairaalasielunhoitajan virka

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

162§ Pöytäkirjat/muistiot

1. Seurakuntatyön johtokunnan pöytäkirja 6/2017
2. Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan pöytäkirja 7/2017

Kirkkoherra kertoi tässä yhteydessä, että kirkollisia ilmoituksia julkaistaan vuonna 2018 kaupunkilehti Ankkurissa, jonka lisäksi samassa lehdessä ryhdytään julkaisemaan seurakuntaliitettä, joka ilmestyy 6 kertaa vuodessa. Aikaisemmin Kymen Sanomissa julkaistuista kirkollisista ilmoituksista luovutaan.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

163§ Muut mahdolliset asiat

Kirkkoherran tiedoksiannot:

1. Nimikkosopimus päättyy vuoden 2017 loppuun. Valmistellaan uutta sopimusta kirkkoneuvoston päätettäväksi vuoden 2018 alussa.
2. Seurakunta on hakenut avustusta Kaveriksi minulle hankkeelle. Avustuksen turvin on tarkoituksena palkata yksi työntekijä koordinoimaan vapaaehtoisia kavereiksi turvapaikanhakijoille ja maahanmuuttajille.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

164§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päätti kokouksen kello 17.25.

K a i s a R ö n k ä
Kaisa Rönkä
puheenjohtaja

J a t t a T i i h o n e n
Jatta Tiihonen
sihteeri

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kotkassa 5.12.2017

M a r j a - L e e n a S a a s t a m o i n e n K a r i S e p p ä n e n
Marja-Leena Saastamoinen Kari Seppänen