

Aika: Keskiyö 23.9.2015 kello 16.30 - 18.38

Paikka: Kotkan seurakuntakeskus, kokoushuone 1

Läsnä: Hannu Marttila puheenjohtaja
Kaisa Rönkä varapuheenjohtaja
Seppo Eerola jäsen
Päivi Harsia ”
Anita Jantunen ”
Reino Korhonen ”
Jukka Lemmetyinen ” poistui klo 18.25, 132§:n käsittelyn aikana
Ville Mielonen ” poistui klo 18.35, 132§:n käsittelyn aikana
Riku Pirinen jäsen
Jatta Tiuhonen sihteeri

Läsnäolo- ja puheoikeudet:

Heikki J. Oksanen yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Aimo Ilomäki yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poistui
klo 18.35, 132§:n käsittelyn aikana
Jukka Lopperi kirkkoherra, poistui klo 18.25, 132§:n käsittelyn aikana
Anna-Tiina Järvinen vt. kirkkoherra
Jorma Korpela hallintojohtaja
Matti Kontkanen yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja

Poissa: Pirjo Romppanen jäsen, ilm. esteestä
Veikko Räsänen varajäsen, ilm. esteestä

Kokouksessa käsitellyt asiat:

- 104 § Kokouksen avaus
- 105 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus ja esityslistan hyväksyminen
- 106 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 107 § Yhteisen kirkkovaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
- 108 § Johtavan sairaalasielunhoitajan virka
- 109 § Kymin 3. toimistosihteerin viransijaisuus
- 110 § Talouspäällikön määräaikainen virka
- 111 § Langinkosken kirkon suntio Matti Kososen irtisanoutuminen
- 112 § Kiinteistötoimen virkojen lakkauttaminen
- 113 § Perheneuvonnan työvoimaresurssin toimiminen vuoden 2015 ensimmäisellä vuosipuoliskolla ja määrärahasiirto
- 114 § Sairaalasielunhoidon sopimusten päivittäminen
- 115 § Hallinto- ja rakennemuutoksen työryhmän perustaminen
- 116 § Hallinnonuudistuksen asiantuntijapalvelut
- 117 § Kotka-Kymin seurakuntayhtymän valmiussuunnitelma
- 118 § Toimikuntien muistiot ja täydentäminen
- 119 § Yhteisten työalojen puolivuotisraportit 2015
- 120 § Virastotulojen periminen
- 121 § Höyterin uuden osan majoitussiiven Puustellin vesikaton uusiminen
- 122 § Esisopimus ja kauppakirja/As Oy Korsulanpuisto
- 123 § Hautausmaakatselmuspöytäkirja
- 124 § Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätöspöytäkirja
- 125 § Hallintojohtajan päätöspöytäkirjat
- 126 § Yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtajan päätöspöytäkirjat
- 127 § Kiinteistöpalvelupäällikön päätöspöytäkirjat
- 128 § Saapuneet kirjeet
- 129 § Pöytäkirjat/muistiot

- 130 § Tilojenkäyttösopimuksen hyväksyminen
- 131 § Jyrki Jurvasen oppisopimus
- 132 § Muita asioita
 - 1. Seurakuntatilaisuudessa häiriötä aiheuttava henkilö
 - 2. Hautaustoimen päällikkö Raimo Heikkisen kirjallinen varoitus
- 133 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

104 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Pitämänsä alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

105 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus ja esityslistan hyväksyminen

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Hyväksytään jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi siten, että lisättiin: 130§ Tilojenkäyttösopimuksen hyväksyminen ja 131§ Jyrki Jurvasen oppisopimus.

106 § Pöytäkirjan tarkastajat

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hallinto- ja kiinteistötoimistossa 14 päivän ajan 1. - 15.10.2015 toimiston aukioloaikoina.

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Riku Pirinen ja Seppo Eerola.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Riku Pirinen ja Seppo Eerola.

107 § Yhteisen kirkkovaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus

Yhteisen kirkkovaltuuston 28.1.2015 käsittelemät asiat:

- § Asia
- 1§ Kokouksen avaus
- 2§ Vapautusten myöntäminen ja läsnäolijoiden toteaminen
- 3§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 4§ Pöytäkirjan tarkastus
- 5§ Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2015 ja 2016
- 6§ Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys
- 7§ Suhteellisten vaalien vaalilautakunta
- 8§ Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosille 2015 ja 2016
- 9§ Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten (8) valinta vuosille 2015 ja 2016
- 10§ Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten (8) henkilökohtaisten varajäsenten valinta vuosille 2015 ja 2016
- 11§ Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan vaali vuosiksi 2015 - 2018
- 12§ Kouvolan IT-aluekeskuksen johtokunnan edustaja 2015 - 2018

- 13§ Muut mahdolliset asiat
- 14§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Yhteisen kirkkovaltuuston 18.3.2015 käsittelemät asiat:

- § Asia
- 15§ Kokouksen avaus
- 16§ Vapautusten myöntäminen ja läsnäolijoiden toteaminen
- 17§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 18§ Pöytäkirjan tarkastus
- 19§ Investointiohjelman muutos/Kymin kirkon vesikaton ja julkisivujen kunnostaminen
- 20§ Höyterin vesikaton harjakatoksi ja yläpohjan lisälämmöneristäminen
- 21§ Kiinteistöjen investointien toteutuminen 2014
- 22§ Muut mahdolliset asiat
- 23§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Yhteisen kirkkovaltuuston 20.5.2015 käsittelemät asiat:

- § Asia
- 24§ Kokouksen avaus
- 25§ Vapautusten myöntäminen ja läsnäolijoiden toteaminen
- 26§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 27§ Pöytäkirjan tarkastus
- 28§ Kotkan seurakuntakeskuksen kehityshanke
- 29§ Kotka - Kymin seurakuntayhtymän hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut kaudelle 2015 - 2018
- 30§ Vuoden 2016 tuloveroprosentti
- 31§ Henkilöstökertomus 2014
- 32§ Kouvolan IT-aluekeskuksen johtokunnan edustajan varajäsenen valinta 2015 - 2018
- 33§ Muut mahdolliset asiat
- 34§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Yhteisen kirkkovaltuuston 17.6.2015 käsittelemät asiat:

- § Asia
- 35§ Kokouksen avaus
- 36§ Vapautusten myöntäminen ja läsnäolijoiden toteaminen
- 37§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 38§ Pöytäkirjan tarkastus
- 39§ Kotka - Kymin seurakuntayhtymän vuoden 2014 tilinpäätös
- 40§ Kotkan diakoniarahaston tilinpäätös 2014
- 41§ Muut mahdolliset asiat
- 42§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Ehdotus: Todetaan yhteisen kirkkovaltuuston kokousten 28.1.2015, 18.3.2015, 20.5.2015 ja 17.6.2015 päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Todettiin yhteisen kirkkovaltuuston kokousten 28.1.2015, 18.3.2015, 20.5.2015 ja 17.6.2015 päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

108 § Johtavan sairaalasielunhoitajan virka

Valmistelija yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja Matti Kontkanen, puh. 044 752 9541

Karoliina Nikula on jättänyt eroanomuksensa johtavan sairaalasielunhoitajan virasta 17.11.2015 lukien.

Kotka-Kymin seurakuntayhtymässä on kaksi sairaalapapin virkaa. Kun molemmat virat tulivat avoimiksi vuonna 2011, yhteinen kirkkoneuvosto kävi keskustelun virkojen tarpeellisuudesta ja päätyi siihen, että molemmat virat täytetään vakinaisesti. Samassa yhteydessä päätettiin neuvotella yhteistyösopimukset naapuriseurakuntien kanssa kustannusten jakamisesta. Yhteistoimintasopimusten mukaisesti Haminan ja Pyhtään seurakunnat osallistuvat sairaalasielunhoidon kustannuksiin yhteensä noin 7 000 € vuosittain.

Johtoryhmä on 4.9.2015 keskustellut johtavan sairaalapapin viran auki julistamisesta ja puoltaa ehdotusta, että johtavan sairaalapapin virka täytettäisiin vakinaisesti. Johtoryhmä edellyttää, että johtamisen ja sielunhoitotyön rajaa selkeytetään tehtäväkuvissa.

Ehdotus, yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää anomuksesta eron Karoliina Nikulalle johtavan sairaalasielunhoitajan virasta 17.11.2015 lukien.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa luvan viran vakinaisen täyttämisen valmistelulle sen jälkeen kun henkilöstöasiain jaosto on hyväksynyt sairaalapappien tarkistetut tehtäväkuvaukset.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi anomuksesta eron Karoliina Nikulalle johtavan sairaalasielunhoitajan virasta 17.11.2015 lukien.

Yhteinen kirkkoneuvosto antoi luvan johtavan sairaalasielunhoitajan viran vakinaisen täyttämisen valmistelulle sen jälkeen kun henkilöstöasiain jaosto on hyväksynyt sairaalapappien tarkistetut tehtäväkuvaukset.

109 § Kymin 3. toimistosihteerin viransijaisuus

Valmistelija yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja Matti Kontkanen 044 752 9541

Kymin 3. toimistosihteerille on myönnetty lakisääteistä virkavapautta 14.4.2015 - 17.5.2017 asti. Viransijaisena on toiminut Heidi Makkonen 31.12.2015 saakka viranhaltijapäätöksellä.

Viransijaisuuden jatkamista on talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti pohdittu johtoryhmässä 4.9.2015. Johtoryhmä puoltaa esitystä, jolla Heidi Makkosen sijaisuutta jatketaan 31.12.2016 saakka. Sijaisuuden jatkoa arvioidaan vuoden 2016 syksyllä kun tiedetään enemmän yhtymän seurakuntarakennesuunnitelmaan ja Karhulan yhteiseen toimistokokonaisuuteen liittyvistä henkilöstösuunnitelmista.

Ehdotus, yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää jatkaa Heidi Makkosen sijaisuutta Kymin 3. toimistosihteerin virassa 31.12.2016 saakka nykyisin palkkaehdoin.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti jatkaa Heidi Makkosen sijaisuutta Kymin 3. toimistosihteerin virassa 31.12.2016 saakka nykyisin palkkaehdoin.

110 § Taluspäällikön määräaikainen virka

Valmistelija, hallintojohtaja Jorma Korpela, puh 044 752 9494

Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015:

- Päätös:
1. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti irtisanoa yhteisen taluspäällikön viran yhteistyösopimuksen. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää Kouvolan seurakuntayhtymälle yhteisen taluspäällikön viran yhteistyösopimuksen päättämistä 1.7.2015 alkaen.
 2. Yhteinen kirkkoneuvosto oikeutti johtoryhmän jatkamaan tehtävä- ja virkajärjestelyjen valmistelua edellä olevien linjauksien mukaisesti osana vuoden 2016 talousarviovalmistelua. Vuoden 2015 osalta tilapäisen taluspäällikön viran lisärahoitus liitetään vuoden 2015 lisätalousarvioon.
 3. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti ottaa kokoaikaiseen tilapäiseen taluspäällikön virkaan ajaksi 1.8. - 31.12.2015 ktm Matti Ilmivallan.

Hallinnon ja talouden suunnitteluryhmä 7.9.2016, 6§:

Rovastikuntaselvitykseen perustuvan rakenne- ja hallintouudistuksen valmistelun lisäksi Pyhtään seurakunta on esittänyt selvitettäväksi mahdollisuutta perustaa yhteinen taluspäällikön virka niin, että Kotka-Kymin seurakuntayhtymä lisäksi, yhteistyösopimukseen perustuen, vastaisi Pyhtään seurakunnan palkanlaskennan ja kirjanpidon työtehtävistä.

Koska seurakuntayhtymän ja seurakuntien toiminnassa ja hallinnossa vuosi 2016 on suunnitteluun ja valmisteluun keskittyvää, yhteinen taluspäällikön virka on tässä vaiheessa tarkoituksenmukaista perustaa määräaikaisena ajalle 1.1.2016 - 31.12.2016.

Taluspäällikön viran tehtäväkuvaus:

1. Tehtävän tarkoitus ja sen tavoite

Kotka-Kymin seurakuntayhtymän talouspalvelujen esimies, vastualueena mm. taloushallinto ja -suunnittelu, budjetointi, kirjanpito, tilinpäätös ja muu laskentatoimi.

2. Tehtävän pääasiallinen sisältö

- vastaa oman toimialueensa strategisesta suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta
- huolehtii yhteisessä kirkkoneuvostossa käsiteltävien vastuullaan olevien asioiden valmistelusta ja päätösten toimeenpanosta
- vastaa srk-yhtymän rahoitus- ja laskentatoimen hoitamisesta
- laatii ehdotuksen srk-yhtymän talousarvioksi, toiminta- ja taloussuunnitelmaksi sekä tilinpäätökseksi
- vastaa toiminta- ja taloussuunnitelman taloudellisen osan valmistelusta
- kiinteistöihin liittyvät isännöintitehtävät
- käyttää yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä siirrettyä toimivaltaa ja osallistuu tarvittaessa yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokouksiin
- muut projektiluonteiset tehtävät

3. Muuta tehtävän sisällöstä

- erillisen sopimuksen mukaisesti vastaa Pyhtään seurakunnan taluspäällikön tehtävistä
- v. 2016 vastata yhdessä kiinteistöpalvelupäällikön kanssa ns. Tapuliprojektista (uusien toimintilojen suunnittelu, henkilöstön organisointi, muut rakennuttamiseen ja käytännön järjestelyihin liittyvät asiat)
- toimiminen seurakuntayhtymän hallinto- ja rakenneuudistuksessa asiantuntijana

Määräaikaisen taluspäällikön viran rahoitus:

- palkkauskulut 69 300 euroa
- säästö Kouvolalle maksetuista korvauksista 30 960 euroa
- korvaukset Pyhtään seurakunnalta, arvio 22 000 euroa (taluspäällikkö + toimistopalvelut)
- lisärahoitus 16 340 euroa

Ehdotus, hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle perustettavaksi määräaikaisen talouspäällikön viran ajaksi 1.1.2016 – 31.12.2016. Vuoden 2016 talousarvioon tehdään tarvittavat määrärahavaraukset.

Virka on yhteinen Pyhtään seurakunnan kanssa mikäli Kotka-Kymin seurakuntayhtymä ja Pyhtään seurakunta perustavat viran yhtäpitävillä päätöksillä syksyn 2016 aikana tapahtuvan valmistelun perusteella.

Viran tehtäväkuvauksen vahvistaa henkilöstöasiain jaosto.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.9.2015:

Ehdotus, hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle perustettavaksi määräaikaisen talouspäällikön viran ajaksi 1.1.2016 - 31.12.2016. Vuoden 2016 talousarvioon tehdään tarvittavat määrärahavaraukset.

Virka on yhteinen Pyhtään seurakunnan kanssa mikäli Kotka-Kymin seurakuntayhtymä ja Pyhtään seurakunta perustavat viran yhtäpitävillä päätöksillä syksyn 2015 aikana tapahtuvan valmistelun perusteella.

Viran tehtäväkuvauksen vahvistaa henkilöstöasiain jaosto.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle perustettavaksi määräaikaisen talouspäällikön viran ajaksi 1.1. - 31.12.2016. Vuoden 2016 talousarvioon tehdään tarvittavat määrärahavaraukset.

Virka on yhteinen Pyhtään seurakunnan kanssa mikäli Kotka-Kymin seurakuntayhtymä ja Pyhtään seurakunta perustavat viran yhtäpitävillä päätöksillä syksyn 2015 aikana tapahtuvan valmistelun perusteella.

Viran tehtäväkuvauksen vahvistaa henkilöstöasiain jaosto.

111 § Langinkosken kirkon suntio Matti Kososen irtisanoutuminen

Valmistelija, hallintojohtaja Jorma Korpela puh. 044 752 9494

Matti Kosonen on kirjeellään 21.8.2015 irtisanoutunut eläkkeelle siirtymisen johdosta seurakuntayhtymän Langinkosken kirkon suntion virasta 1.11.2015 alkaen.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää Matti Kososelle eron Langinkosken kirkon suntion virasta 1.11.2015 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi Matti Kososelle eron Langinkosken kirkon suntion virasta 1.11.2015 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta.

112 § Kiinteistötoimen virkojen lakkauttaminen

Valmistelija, kiinteistöpalvelupäällikkö Pirkko Itälä puh. 044 752 9513

Henkilöstöasiain jaosto 26.8.2015, 37§:

Kiinteistötoimen viranhaltijoiden eläköityessä tarkastellaan virkojen täyttämistä tapauskohtaisesti.

Uudet työntekijät on palkattu pääosin työsopimussuhteisiin. Poikkeuksena suntion virat.

Kiinteistötoimessa vahtimestarin virka – vakanssi nro 131 - on vapautunut viranhaltijan jäätyä eläkkeelle. Virkaa ei ole tarpeen täyttää, vaan se voidaan lakkauttaa 1.1.2016 alkaen.

Kiinteistötoimessa kiinteistönhoitajan virka – vakanssi nro 47 – vapautuu viranhaltijan jäädessä eläkkeelle 1.10.2015 alkaen. Virkaa ei ole tarpeen täyttää, vaan se voidaan lakkauttaa 1.1.2016 alkaen.

Ehdotan, että em. virat lakkautetaan 1.1.2016 alkaen.

Ehdotus, hallintojohtaja

Henkilöstöasiain jaosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolla vahtimestarin (nro 131) ja kiinteistönhoitajan (nro 47) virkojen lakkauttamista 1.1.2016 alkaen.

Päätös:

Henkilöstöasiain jaosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolla vahtimestarin (nro 131) ja kiinteistönhoitajan (nro 47) virkojen lakkauttamista 1.1.2016 alkaen.

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.9.2015:

Ehdotus, hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolla vahtimestarin (nro 131) ja kiinteistönhoitajan (nro 47) virkojen lakkauttamista 1.1.2016 alkaen.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle vahtimestarin (nro 131) ja kiinteistönhoitajan (nro 47) virkojen lakkauttamista 1.1.2016 alkaen.

113 § Perheneuvonnan työvoimaresurssin toimiminen vuoden 2015 ensimmäisellä vuosipuoliskolla ja määrärahasiirto

Valmistelija, yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja Matti Kontkanen puh. 044 752 9541

Syksyllä 2014 lakkautettiin kolmesta perheneuvojan virasta yksi, ja viran asiakastyö on korvattu ostopalveluilla. Perheneuvonnan asiakastyötä on ostettu kahdelta ammattiterapeutilta usean vuoden ajan. He ovat toistaiseksi sitoutuneet perheneuvontatyöhön ja tiimiin. Yhteisen kirkkovaltuuston toivomus on ollut vuoden 2015 aikana selvittää, miten tämä järjestely toimii. Kolmannen perheneuvojan viran lakkauttamispäätöksessä valtuusto edellytti, että ostopalveluilla katetaan yhden perheneuvojan työmäärä.

Tammi-toukokuussa 2015 perheneuvonnassa on ollut perheneuvottelukeskukseen johtaja, jonka työajasta 90 % kohdentuu perheneuvontaan (10 % johtamiseen), ja toinen perheneuvoja (80 % työajalla). Molemmat perheneuvojat ovat tuottaneet neuvontamoduuleita työaikaansa nähden yhtä tehokkaasti. Seuraavassa taulukossa on esitelty perheneuvojien ja ostopalvelujen tuottamat moduulit ja niiden kustannukset 1.1.2015 – 31.5.2015 väliseltä ajalta:

Perheneuvonnan johtaja (90 %):	256 moduulia	palkkakustannus	19.000 €
Toinen perheneuvoja (80 %):	229 moduulia	palkkakustannus	16.000 €
Ostopalvelut:	280 moduulia	kustannus	15.000 €
YHT	766 moduulia	kustannus	50.000 €

Kesä-joulukuun ennakoitavissa oleva palvelujen tuotanto on kesäkauden hiljaisen ajan johdosta noin sama kuin tammi-toukokuun moduulit (766). Ostopalveluihin kuluu loppuvuodesta noin 15.000 € ja palkkoihin noin 49.000 €.

Koko vuoden 2015 arvio on seuraava:

Perheneuvonnan johtaja (90 %):	500 hoidollista moduulia	palkkakustannus	44.300 €
<u>Toinen perheneuvoja (80 %):</u>	<u>460 hoidollista moduulia</u>	<u>palkkakustannus</u>	<u>38.000 €</u>
Palkkatyöllä yhteensä	960 hoidollista moduulia	palkkakustannus	82.300 € = 85 €/moduuli

+50 muita moduuleita (koulutus ja työnohjaus) = 81 €/moduuli

Ostopalvelu: 560 moduulia kustannus 30.000 € = 54 €/moduuli
Virat ja ostopalvelu yhteensä: 1570 moduulia, palkka- ja palvelukustannus 112.300 € = 72 €/moduuli

Jos perheneuvonnassa olisi kolme perheneuvojan virkaa tulos näyttäisi seuraavalta:
1520 hoidollista moduulia ja 80 muuta moduulia palkkakustannus 130.000 € = 81 €/moduuli

Eli kun perheneuvonnassa on kolmen perheneuvojan sijasta kaksi perheneuvojaa ja ostopalvelut, säästö on 18.000 €/v. Vastaavasti tuotetaan noin 30 moduulia vähemmän koulutusta ja työnohjausta, joka vähentää ennaltaehkäisevää työtä ja yhteyksiä seurakuntiin. Ennaltaehkäisevä työ on käsittänyt mm. rippikoulutunteja, yleisöluentoja ja mediakirjoituksia. Seurakuntayhteydet ovat käsittäneet mm. kirkkopyhiä, rippikoulutunteja.

Perheneuvonnan toimikunta on tehnyt aloitteen Kymin seurakunnan kappalaisen viran (jonka hoitajana on Johanna Tanska ja joka hoitaa tällä hetkellä perheneuvojan sijaisuutta) siirtämisestä perheasiain neuvottelukeskukseen. Järjestely vakiinnuttaisi perheneuvonnan neuvokatilannetta, antaisi jonkin verran lisäresurssia hoitaa ennaltaehkäisevää työtä ja yhteyksiä seurakuntiin sekä takaisi palvelujen jatkumisen vaikka ostopalvelujen saantiin tulisi ongelmia.

Johtoryhmä 4.9.2015 kokouksessaan pohti ehdotusta ja päättyi kannalle, jossa vuodelle 2016 ei tehdä nykyisiin virkajärjestelyihin muutosesityksiä ennekuin toisen vakinaisen perheneuvojan työhön paluu ratkeaa syksyn aikana ja niin kauan kuin ostopalveluja on mahdollista saada. Perheneuvonta voi halutessaan tehdä toimintasuunnitelman ennaltaehkäisevästä työstä ja yhteyksistä seurakuntiin vuodelle 2016, jonka toteuttamista suunnitellaan yhteisenä asiana.

Ostopalveluihin vuodelle 2015 varattu määräraha 22.500 € ei tule riittämään, kun tavoitellaan ostopalveluilla katettavan yhden perheneuvojan työ. Perheneuvontakeskuksen johtaja on arvioinut että lisämäärärahan tarve loppuvuodeksi 2015 olisi 8.000 €. Toisaalta perheneuvonnan palkkoihin on varattu kahden kokoaikaisen perheneuvojan palkka, josta säästyy 8.000 € toisen perheneuvojan tehdessä nelipäiväistä viikkoa 80 % palkalla.

Ehdotus yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja,

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi selvityksen perheneuvonnan resurssien käytöstä vuoden 2015 ensimmäisellä vuosipuoliskolla ja perheneuvonnan toimikunnan ehdotuksen viran siirtämisestä. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä 8.000 €:n määrärahasiirron perheneuvonnan (1002420000) palkoista (401000) palvelujen ostoon (440000).

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi selvityksen perheneuvonnan resurssien käytöstä vuoden 2015 ensimmäisellä vuosipuoliskolla ja perheneuvonnan toimikunnan ehdotuksen viran siirtämisestä. Kirkkoneuvosto hyväksyi 8 000 euron määrärahasiirron perheneuvonnan (1002420000) palkoista (401000) palvelujen ostoon (440000).

Yhteinen kirkkoneuvoston esittää määrärahasiirron yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

114 § Sairaalasielunhoidon sopimusten päivittäminen

Valmistelija johtava sairaalapappi Karoliina Nikula ja sairaalapappi Maikki-Liisa Ruhala

Kotkan keskussairaalan, Karhulan sairaalan ja Kotkan kaupungin hoivapalveluiden kanssa solmitut toistaisesti voimassa olevat sopimukset sairaalasielunhoidon järjestämisestä ovat vuodelta 2010.

Johtava sairaalapappi Karoliina Nikula on valmistellut sopimusten päivityksen Carean ja Karhulan sairaalan kanssa, ja sairaalapappi Maikki-Liisa Ruhala Kotkan hoivapalveluiden kanssa.

Seurakuntayhtymän sopimukset hyväksyy yhteinen kirkkoneuvosto.

Ehdotus, yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtajan:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Carean ja Karhulan sairaalan sekä Kotkan hoivapalvelujen kanssa neuvotellut uudet sopimukset ja valtuuttaa yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtajan allekirjoittamaan ne yhtymän puolesta.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Carean ja Karhulan sairaalan sekä Kotkan hoivapalvelujen kanssa neuvotellut uudet sopimukset ja valtuutti yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtajan allekirjoittamaan ne yhtymän puolesta.

115 § Hallinto- ja rakenneuudistuksen työryhmän perustaminen

Valmistelija hallintojohtaja Jorma Korpela puh. 044 752 9494

Hallinnon ja talouden suunnitteluryhmä 7.9.2015 3§:

Kirkkoherra Anna-Tiina Järvinen esitteli työryhmälle johtoryhmän suunnittelukokouksien perusteella valmistelemansa aineiston: Kotkan seurakuntien tulevaisuudesta. Esittelyä täydensivät keskusrekisterin johtajan Matti Kontkasan selvitys jäsenmääräkehityksestä ja talouspäällikkö Matti Ilmivallan talouskatsaus. Työryhmä keskusteli laajasti hallinto- ja rakenneuudistuksen valmistelusta ja tavoitteista.

Päätös: Hallinto- ja taloustyöryhmä päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että hallinto- ja rakenneuudistuksen valmistelu annettaisiin projektityöryhmälle, jonka puheenjohtajana toimii luottamushenkilö. Työryhmän jäseniksi nimetään: Heikki J. Oksanen, Aimo Ilomäki, Kaisa Rönkä, Seppo Eerola, Hannu Marttila, Anna-Tiina Järvinen, Jukka Lopperi, Matti Kontkanen, Jorma Korpela (sihteeri) ja asiantuntijana talouspäällikkö Matti Ilmivalta.

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.9.2015

Ehdotus, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää perustaa hallinto- ja rakenneuudistuksen työryhmän. Työryhmän jäseniksi nimetään: Heikki J. Oksanen, Aimo Ilomäki, Kaisa Rönkä, Seppo Eerola, Ville Mielonen, Hannu Marttila, Anna-Tiina Järvinen, Jukka Lopperi, Matti Kontkanen, Jorma Korpela (sihteeri) ja asiantuntijana talouspäällikkö Matti Ilmivalta.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee työryhmän luottamushenkilöjäsenistä työryhmälle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto perusti hallinto- ja rakenneuudistuksen työryhmän. Työryhmän jäseniksi nimetään: Heikki J. Oksanen, Aimo Ilomäki, Kaisa Rönkä, Seppo Eerola, Ville Mielonen, Hannu Marttila, Anna-Tiina Järvinen, Jukka Lopperi, Matti Kontkanen, Jorma Korpela (sihteeri) ja asiantuntijana talouspäällikkö Matti Ilmivalta.

Valittiin yksimielisesti työryhmän puheenjohtajaksi Kaisa Rönkä ja varapuheenjohtajaksi Heikki J. Oksanen.
Työryhmä kokoontuu 1.10.2015 kello 16.30.

116 § Hallinnonuudistuksen asiantuntijapalvelut

Valmistelija hallintojohtaja Jorma Korpela puh. 044 752 9494

Hallinto- ja taloustyöryhmä 7.9.2015, 4§:

Yhteinen kirkkoneuvosto antoi seurakuntien yhteistoimintaan liittyvän alkuvalmistelun kokouksessaan 20.5.2015 hallinnon ja talouden suunnitteluryhmälle tehtäväksi. Työryhmän ehdotus yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn tuli tehdä 11.9. mennessä.

Johtoryhmän työseminaarissa 28.8.2015 päätettiin esittää, että valmistelun, johdon ja luottamushenkilöiden tukena käytettäisiin Personal Results Oy:n kouluttajaa Raimo Ylä-Soininmäkeä. Hallinnollisissa käytännöissä asiantuntijana jatkaisi rovastikuntaselvityksen vastuuhenkilö, Kirkkopalvelujen koulutuspäällikkö Raimo Turunen.

Seurakuntayhtymällä on tarjoukset mainituista asiantuntijapalveluista. Koska valmistelu perustuu rovastikuntaselvitykseen, seurakuntayhtymällä olisi tähän perustuen mahdollisuus hakea tuomiokapitulta kehittämisavustusta hallinnon uudistamista tukeviin asiantuntijatehtäviin.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Päätetään esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että yhteisen kirkkoneuvoston kustannuspaikalle varattaisiin vuodelle 2015 asiantuntijapalveluihin 5 000 euroa ja it-palveluihin 2 000 euroa. Vuoden 2016 talousarviossa tehdään 15 000 euron varaus asiantuntijapalveluihin ja 7 000 euron varaus it-palveluihin. Esitetään lisäksi, että yhteinen kirkkoneuvosto hakisi tuomiokapitulta 10 000 euron avustuksen hallinto- ja rakenneuudistuksen valmistelutyöhön.

Päätös:

Päätettiin esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että vuoden 2015 talousarvioon varattaisiin lisämäärärahat: asiantuntijapalveluihin 5 000 euroa ja it-palveluihin 2 000 euroa. Määrärahavaraus kirjataan uudelle kustannuspaikalle: rakenneuudistus.
Vuoden 2016 talousarviossa tehdään vastaavasti 15 000 euron varaus asiantuntijapalveluihin ja 7 000 euron varaus it-palveluihin. Esitetään lisäksi, että yhteinen kirkkoneuvosto hakisi tuomiokapitulta 10 000 euron avustuksen hallinto- ja rakennusuudistuksen valmistelutyöhön.

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.9.2015:

Ehdotus, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuoden 2015 talousarvioon varattaisiin lisämäärärahat: asiantuntijapalveluihin 5 000 euroa, it-palveluihin ja muihin kuluihin 2 000 euroa. Määrärahavaraus kirjataan uudelle kustannuspaikalle: rakenneuudistus.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hakea vuosille 2015 - 2016 tuomiokapitulta 18 500 euron avustuksen hallinto- ja rakennusuudistuksen valmistelutyöhön.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

117 § Kotka-Kymin seurakuntayhtymän valmiussuunnitelma

Kirkkohallitus on antanut seurakunnan valmiussuunnitelman laatimisohjeen, joka on hyväksytty kirkkohallituksen virastokollegiossa 28.11.2013.

Valmiussuunnittelun tarkoituksena on turvata organisaation toiminta ja erityisesti sen perustehtävän hoitaminen kaikissa oloissa. Valmiussuunnittelu käsittää organisaation toiminnan suunnittelun häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa sekä tarpeelliset ennakkoimenpiteet tämän toiminnan varmistamiseksi.

Kirkon tehtävänä on hengellisen elämän hoito ja hengellisen toiminnan turvaaminen. Kirkon tehtävä yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen turvaamisessa poikkeustilanteissa liittyy kansakunnan kriisinsietokyvyn ylläpitämiseen.

Valmiussuunnitelma koostuu varsinaisesta valmiussuunnitelmasta ja sen liitteistä.

Valmiussuunnitelma ja sen liitteet ovat salassa pidettäviä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 8 kohdan nojalla.

Ehdotus, puheenjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Kotka-Kymin seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman, johon liitetään tarpeelliset liitteet niiden valmistuttua. Valmiussuunnitelma toimitetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille tiedoksi.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Kotka-Kymin seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman, johon liitetään tarpeelliset liitteet niiden valmistuttua. Valmiussuunnitelma toimitetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille tiedoksi.

118 § Toimikuntien muistiot ja täydentäminen

Valmistelija yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja Matti Kontkanen puh. 044 752 9541

Toimikuntien viimeisimmät muistiot on nähtävänä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa. Toimikunnat ovat täydentäneet itseään kutsumalla seuraavat jäsenet yhteisen kirkkoneuvoston valitsemien jäsenten lisäksi.

Erityisnuorisotyön ja oppilaitostyön toimikunta: Tuula Hasko, Eeva Tilli ja Sami Norrbacka
Etelä-Kymenlaakson perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunta: Kirsi Pietikäinen ja Petri Railo

Viestinnän toimikunta: Pasi Pöllänen, Tellervo Aho ja Seppo Karjalainen

Ruotsinkielisen työn toimikunta: Marjatta Kiukkonen, Clarissa Berghäll ja Liisa Toikka
Sairaalasielunhoidon ja palvelevan puhelimen toimikunta: Minna Uski, Irma Sala ja Katarina Lax

Kansainvälisen työn toimikunta: Galina Mikhaylova, Lorena Heikkilä

Viestinnän toimikunta ehdottaa että Anne Koivusen sijalle puheenjohtajaksi tulisi Pasi Pöllänen.

Ehdotus, yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi viestinnän, erityisnuorisotyön ja oppilaitostyön, kansainvälisen työn, Etelä-Kymenlaakson perheasiain neuvottelukeskukseen, ruotsinkielisen työn sekä sairaalasielunhoidon ja palvelevan puhelimen toimikuntien muistiot.

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Anne Koivusen pyynnön saada vetäytyä viestinnän toimikunnan puheenjohtajuudesta ja toimikunnan ehdotuksen, että Pasi Pöllänen on toimikunnan puheenjohtaja.

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi toimikuntien kutsumat lisäjäsenet.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi viestinnän, erityisnuorisotyön ja oppilaitustyön, kansainvälisen työn, Etelä-Kymenlaakson perheasiain neuvottelukeskukseen, ruotsinkielisen työn sekä sairaalasielunhoidon ja palvelevan puhelimen toimikuntien muistiot. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Anne Koivusen pyynnön saada vetäytyä viestinnän toimikunnan puheenjohtajuudesta ja toimikunnan ehdotuksen, että Pasi Pöllänen on toimikunnan puheenjohtaja.

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi toimikuntien kutsumat lisäjäsenet.

119 § Yhteisten työalojen puolivuotisraportit 2015

Valmistelija yhteisten työalojen työalavastaavat

Yhteisten työalojen työalavastaavat ovat valmistelleet puolivuotisraportit 2015, jotka on käsitelty toimikunnissa. Puolivuotisraportit ovat kokouskutsun liitteenä.

Ehdotus, yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi yhtymän erityisnuorisotyön, kansainvälisen työn, oppilaitustyön, perheneuvontakeskuksen, ruotsinkielisen työn, sairaalasielunhoidon, viestinnän ja palvelevan puhelimen puolivuotisraportit 2015.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi yhtymän erityisnuorisotyön, kansainvälisen työn, oppilaitustyön, perheneuvontakeskuksen, ruotsinkielisen työn, sairaalasielunhoidon, viestinnän ja palvelevan puhelimen puolivuotisraportit 2015.

120 § Virastotulojen periminen

Valmistelija yhteisten työalojen keskusrekisterin johtaja Matti Kontkanen puh. 044 752 9541

Yhteinen kirkkoneuvosto on hyväksynyt 27.1.2010 8§ liitteessä keskusrekisterin johtajan ehdotuksen perinnän alarajan nostamisesta 4,50 €:oon, koska silloin virkatodistuksen hinta oli 4,50 € ja perimiskulut maksuun verrattuna suhteettoman suuret.

Kirkkohallitus on sen jälkeen nostanut virkatodistusmaksuja siten, että halvin todistus maksaa 13,50€. Vuonna 2014 erääntyneitä virastotuloja oli 4 kpl yhteensä 702,50 €. Maksukehoituksen lähettäminen maksaa 1,80 €.

Ehdotus yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää kirjata päätökseen perinnän alarajan 4,50 €.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti perinnän alarajaksi 4,50 €.

121 § Höyterin uuden osan majoitussiiven Puustellin vesikaton uusiminen

Valmistelija kiinteistöpalvelupäällikkö Pirkko Itälä puh. 044 752 9513

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 9.9.2015, 70§:

Höyterin kurssikeskuksen uuden osan majoitussiiven Puustellin katto vaatii kiireellisesti uusimista n. 150 m² alueella. Katon aluslaudoitus on vaurioitunut puutteellisen tuuletuksen vuoksi. Vauriot huomattiin yksittäistä vuotoa tutkittaessa.

Katon uusimisesta on pyydetty kaksi samansisältöistä tarjousta. Urakkahinnat esitellään kokouksessa.

Höyterin ruokalan vesikaton uusimiseen on varattu investointiohjelmassa 2015 140 000 € määräraha. Kattourakan urakkahinta on kuitenkin vain 70 400 €, joten em. katon uusiminen on mahdollista rahoittaa ruokalan vesikaton uusimisen määrärahasta.

Ehdotus, kiinteistöpalvelupäällikkö:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päättää

- että Höyterin kurssikeskuksen uuden osan majoitussiiven Puustellin vesikatto uusitaan kiireellisenä työnä
- esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Puustellin katon korjaustyö rahoitetaan niin, että hankkeelle avataan uusi tilausnumero, jolle kohdistetaan 25 000 € tilausnumerolta 2001252 Höyterin kurssikeskuksen ruokalarakennuksen vesikaton uusiminen
- valita urakoitsijan kokouksessa esiteltävien tarjousten perusteella ehdolla, että yhteinen kirkkoneuvosto päättää hankkeen rahoituksesta kokouksessaan 23.9.2015

Päätös: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päätti

- että Höyterin kurssikeskuksen uuden osan majoitussiiven Puustellin vesikatto uusitaan kiireellisenä työnä
- esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Puustellin katon korjaustyö rahoitetaan niin, että hankkeelle avataan uusi tilausnumero, jolle kohdistetaan 25 000 € tilausnumerolta 2001252 Höyterin kurssikeskuksen ruokalarakennuksen vesikaton uusiminen
- valita urakoitsijaksi Euro Katto Oy:n 17 967,60 € urakkahinnalla ehdolla, että yhteinen kirkkoneuvosto päättää hankkeen rahoituksesta kokouksessaan 23.9.2015

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.9.2015:

Ehdotus, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan ehdotuksen Höyterin majoitussiiven Puustellin vesikaton uusimisen välittömästi kiireellisenä. Työt rahoitetaan Höyterin ruokalarakennuksen vesikattotyöstä säästyneellä määrärahalla. Hankkeelle avataan uusi tilausnumero, jolle kohdistetaan 25 000 € tilausnumerolta 2001252 - Höyterin kurssikeskuksen ruokalarakennuksen vesikaton uusiminen.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa urakkatyölle työluvan.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan ehdotuksen Höyterin majoitussiiven Puustellin vesikaton uusimisen välittömästi kiireellisenä. Työt rahoitetaan Höyterin ruokalarakennuksen vesikattotyöstä säästyneellä määrärahalla. Hankkeelle avataan uusi tilausnumero, jolle kohdistetaan 25 000 € tilausnumerolta 2001252 - Höyterin kurssikeskuksen ruokalarakennuksen vesikaton uusiminen.

Yhteinen kirkkoneuvosto antoi urakkatyölle työluvan.

122 § Esisopimus ja kauppakirja/As Oy Korsulanpuisto

Valmistelija, hallintojohtaja Jorma Korpela, puh 044 752 9494

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 9.9.2015, 71§:

Kotka - Kymin seurakuntayhtymän kaavoitushakemuksesta on Helilän kaupunginosaan kortteliin 35 valmisteilla asemakaavan muutos. Kaavamuutoksen yhteydessä käydyissä neuvotteluissa As Oy Korsulanpuiston edustajat ovat tarjoutuneet ostamaan seurakuntayhtymältä vuokratontin ja siihen liittyvän 173 m² määräalan. Asunto Oy Korsulanpuisto on hankkinut vuokratontista Kymen Asunto Areena Oy:n arviolausunnon. Tontin markkina-arvoksi lausunnossa 23.6.2015 on ilmoitettu 50 000 - 60 000 euroa. Tarkentavassa neuvottelussa sovittiin jatkovalmistelun lähtökohdaksi 60 000 euron kauppahinta niin, että se sisältää 173 m² määräalan.

Esisopimuksessa kaupankohde ja kauppaehdot on määritelty:

ESISOPIMUKSEN KOHDE

Tällä esisopimuksella As Oy Korsulanpuisto sitoutuu ostamaan ja Kotka - Kymin seurakuntayhtymä myymään Kotkan kaupungissa sijaitsevan tontin 285-32-35-5 sekä vireillä olevan edellä mainittua tonttia sekä tonttia 285-32-35-7 koskevan asemakaavamuutoksen saatua lainvoiman noin 173 m² määräalan, joka kaavamuutoksen johdosta siirtyy osaksi tonttia 285-32-35-5. Kauppa tehdään tässä sopimuksessa esitettävien ehtojen mukaisesti.

VUOKRASOPIMUS

Osapuolten ovat 30.10.1981 tehneet tonttia 285-32-35-5 koskevan vuokrasopimuksen joka on voimassa 1.1.2042 saakka. Vuokrasopimus päättyy, kun kirkkohallitus on vahvistanut tässä sopimuksessa tarkoitettua tonttia koskevan kaupan ja kauppakirja on allekirjoitettu.

ESISOPIMUKSEN TAKOITUS JA LOPULLISEN KAUPAN EDELLYTYKSET

Tämän kiinteistökaupan esisopimuksen tarkoituksena on sopia kaupan ehdoista, joilla osapuolet tekevät kiinteistökaupan kaupan kohteena olevasta tontista ja siihen liitettävästä määräalasta.

Lopullisen kaupan edellytyksenä on, että:

- vireillä oleva asemakaava on saanut lainvoiman
- myyjä on saanut myyntipäätökselle Kirkkolain mukaisesti kirkkohallituksen vahvistuksen

ESISOPIMUKSEN PERUSTEELLA TAPAHTUVAT MAKSUT

Ostaja maksaa myyjälle esisopimuksen perusteella ennakkoa kuusituhatta (6 000) euroa, joka kuitataan maksetuksi ja vastaanotetuksi tämän esisopimuksen allekirjoituksella.

Ennakon maksaminen huomioidaan kauppahinnan osasuorituksena lopullisessa kaupassa.

Mikäli asemakaavamuutos ei saa lainvoimaa tai kirkkohallitus ei vahvista kirkkovaltuuston tätä kauppaa koskevaa päätöstä tai valitusviranomaisen kumoaa päätöksen, palauttaa myyjä ennakkomaksun viivytystä ostajalle. Palautettavalle määrälle ei makseta korkoa.

Merkittään, että tämä esisopimus on voimassa kolme vuotta sen allekirjoittamisesta.

Mikäli kaupan edellytykset ovat täyttyneet, sitoutuvat myyjä ja ostaja solmimaan lopullisen kaupan kolmen (3) kuukauden kuluessa edellytysten täyttymisestä.

Mikäli myyjä kieltäytyy tekemästä lopullista kauppaa, vaikka kaupan edellytykset ovat täyttyneet, on myyjä velvollinen viivytystä palaut-

tamaan ostajalle maksetun ennakkomaksun. Mikäli ostaja kieltäytyy tekemästä lopullista kauppaa, vaikka kaupan edellytykset ovat täyttyneet, jää maksettu ennakkomaksu sopimussakkona myyjälle.

Tähän esisopimukseen liittyvän kaupanvahvistajanpalkkion maksaa ostaja.

Tällä esisopimuksella osapuolet sitoutuvat tekemään alla olevan kaupan:

KAUPPAKIRJA

Myyjä

Kotka-Kymin seurakuntayhtymä
Y-tunnus: 1929541-9
Osoite: Mariankatu 14 E
48100 Kotka

Ostaja

As Oy Korsulanpuisto
Osoite: Korsulankatu 6
48600 Kotka

Kaupan kohde

Kotkan kaupungissa oleva tontti 285-32-35-5, jonka pinta-ala ennen kaavamuutosta on 1751 m² sekä edellä mainittuun tonttiin kaavamuutoksella liitettävä noin 173 m² määräala tontista 285-32-35-7.

Kauppahinta

Kauppahinta on kuusikymmentätuhatta (60 000) euroa.

Muut kaupan ehdot

1. Merkitään, että ostaja on esisopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä suorittanut kauppahinnasta 6 000 euroa, mikä kuitataan saaduksi ja maksetuksi tämän kauppakirjan allekirjoittamisella.
2. Omistus- ja hallintaoikeus kaupan kohteeseen siirtyy ostajalle, kun kirkkohallitus on vahvistanut tässä sopimuksessa tarkoitetun tonttia ja määräalaa koskevan kaupan ja kauppakirja on allekirjoitettu ja kauppahinta on kokonaan maksettu.

3. Vaaranvastuu kaupan kohteeseen siirtyy ostajalle samana ajankohtana.

Merkitään, että kaupankohteeseen ei kohdistu muita rasituksia tai rasitteita kuin ostajan vuokraoikeus.

4. Myyjä vakuuttaa ympäristönsuojelulain 139 §:n ilmoittamassa tarkoituksessa, ettei sen tiedossa ole, että myytävällä tontilla olisi harjoitettu sellaista toimintaa, joka olisi voinut aiheuttaa maaperän tai pohjaveden pilaantumista. Myyjän tiedossa ei myöskään ole, että myytävän tontin maaperä tai pohjavesi olisi pilaantunut.

Ostaja on ennen kaupan päättämistä perehtynyt xx.xx.xxxx päivättyihin myytävää tonttia koskevaan lainhuutotodistukseen, rasi-
tusto-
distukseen ja kiinteistörekisterinotteeseen. Ostaja on tutustunut myös tonttia koskevaan asemakaavaan sen muutosluonnokseen ja kaavamääräyksiin.

5. Myyjä vastaa kaupan kohteeseen liittyvistä veroista ja maksuista omistusoikeuden siirtymiseen saakka, minkä jälkeen niistä vastaa ostaja.

6. Ostaja vastaa tästä kaupasta menevästä varainsiirtoverosta, kaupan kohteen lainhuudatuskustannuksista sekä tämän kaupan kaupanvahvistajanpalkkiosta.
7. Tähän kauppaan ei kuulu irtainta omaisuutta eikä sellaisen myymisestä ole tehty eri sopimustakaan.

Kun osapuolet ovat allekirjoittaneet tämän kauppakirjan ja osapuolien välinen vuokrasopimus on päättynyt, osapuolet toteavat, että niillä ei ole vuokrasopimukseen liittyen mitään vaatimuksia toisiaan kohtaan.

Ostaja maksaa vuokrasopimuksen mukaista tontin vuokraa siihen saakka, kun kauppakirja on allekirjoitettu.

Tätä kauppakirjaa on laadittu kolme yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin kaupan osapuolelle ja yksi julkiselle kaupanvahvistajalle.

Päiväys
Allekirjoitukset
Kaupanvahvistajan todistus”

ERIMIELISYYDET

Tätä esisopimusta koskevat riitaisuudet käsitellään Kymenlaakson käräjäoikeudessa, ellei erimielisyyksiä saada ratkaistua neuvotteluteitse.

Tätä kiinteistökaupan esisopimusta on tehty kolme samanaista kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle ja yksi julkiselle kaupanvahvistajalle.

Kotkassa xx.xx.2015

Kotka-Kymin seurakuntayhtymä

As Oy Korsulanpuisto

Asunto Oy Korsulanpuiston yhtiökokouksen päätös esitellään kokouksessa. Kokouskutsun mukana lähetään karttaliite.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta päättää lausuntonaan esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se hyväksyisi kiinteistökaupan, jolla Kotka – Kymin seurakuntayhtymä myy Asunto Oy Korsulanpuistolle Kotkan kaupungissa olevan tontin 285-32-35-5, jonka pinta-ala ennen kaavamuutosta on 1751 m² sekä edellä mainittuun tonttiin kaavamuutoksella liitettävän noin 173 m² määräalan tontista 285-32-35-7.

Päätös:

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta päätti esittää lausuntonaan yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy kiinteistökaupan, jolla Kotka – Kymin seurakuntayhtymä myy Asunto Oy Korsulanpuistolle Kotkan kaupungissa olevan tontin 285-32-35-5, jonka pinta-ala ennen kaavamuutosta on 1751 m² sekä edellä mainittuun tonttiin kaavamuutoksella liitettävän noin 173 m² määräalan tontista 285-32-35-7.

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.9.2015:

Ehdotus, hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kiinteistökaupan esisopimuksen ja kauppakirjan, jolla Kotka - Kymin seurakuntayhtymä myy

Asunto Oy Korsulanpuistolle Kotkan kaupungissa olevan tontin 285-32-35-5, jonka pinta-ala ennen kaavamuutosta on 1751 m² sekä edellä mainittuun tonttiin kaavamuutoksella liitettävän noin 173 m² määräalan tontista 285-32-35-7.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kiinteistökaupan esisopimuksen ja kauppakirjan, jolla Kotka - Kymin seurakuntayhtymä myy 60 000 euron kauppahintaan Asunto Oy Korsulanpuistolle Kotkan kaupungissa olevan tontin 285-32-35-5, jonka pinta-ala ennen kaavamuutosta on 1751 m² sekä edellä mainittuun tonttiin kaavamuutoksella liitettävän noin 173 m² määräalan tontista 285-32-35-7.

123 § Hautausmaakatselmuspöytäkirja

Valmistelija, hallintojohtaja Jorma Korpela puh. 044 752 9494

Ohjesääntö/16§/Hautausmaan katselmus

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta suorittaa vähintään kerran vuodessa hautausmaiden ja niillä olevien rakennusten katselmuksen. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja, joka toimitetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle. Katselmuksessa kiinnitetään huomiota erityisesti seuraaviin asioihin:

- 1) onko hautausmaiden ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista”

Kiinteistö- ja hautausmaiden johtokunta on suorittanut katselmuksen 26.8.2015. Johtokunnan katselmuspöytäkirja toimitetaan kokouskutsun mukana.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee katselmuspöytäkirjan ja esittää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee katselmuspöytäkirjan ja esittää sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Vuoden 2016 talousarvion valmistelun yhteydessä kartoitetaan valvontalaitteiden hankinta hautausmaille.

124 § Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätöspöytäkirja

Merkitään tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätöspöytäkirja.

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

- 2§ Avustus Kotka-Kymin seurakuntayhtymän kriisi- ja katastrofirahastosta

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

125 § Hallintojohtajan päätöspöytäkirjat

Merkitään tiedoksi hallintojohtajan päätöspöytäkirjat.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

- 12§ Vuosisidonnainen palkanosa
- 13§ Koulutussuunnitelman täydennys/Seurakuntien kiinteistöpäivät
- 14§ Palvelusopimus/Ristiniemen kurssikeskuksen kotisivut
- 15§ Lisätyöt/Kymin kirkon vesikatteen uusiminen
- 16§ Vuosisidonnainen palkanosa
- 17§ Asunnon vuokraus
- 18§ Asunnon vuokraus
- 19§ Asunnon vuokraus
- 20§ Asunnon vuokraus
- 21§ Sitoumus/Majoitus- ja kokouspalvelut

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

126 § Yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtajan päätöspöytäkirjat

Merkitään tiedoksi yhteisten työalojen keskusrekisterin johtajan päätöspöytäkirjat.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

- 10§ Henkilöstöpäätökset
- 11§ Määräaikainen ja osa-aikainen työsopimus

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

127 § Kiinteistöpalvelupäällikön päätöspöytäkirjat

Merkitään tiedoksi kiinteistöpalvelupäällikön päätöspöytäkirjat.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

- 7§ Määräaikainen työsopimus
- 8§ Määräaikainen työsopimus
- 9§ Tapulin liike/toimistotilojen muutossuunnittelu
- 10§ Määräaikainen työsopimus

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

128 § Saapuneet kirjeet

1. Kirkkohallituksen yleiskirje 12/2015
 - Kirkon yleiset tietoturvamääräykset 2016
2. Kirkkohallituksen yleiskirje 13/2015
 - Seurakuntien kiinteistöhallintajärjestelmä

3. Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2015
 - Pappisasessorin kelpoisuusvaatimukset muuttuvat 1.8.2015
4. Kirkkohallituksen yleiskirje 15/2015
 - Tilaaavastuulaki muuttuu 1.9.2015
5. Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2015
 - Suosituksia turvapaikanhakijoiden hyväksi
6. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A5/2015
 - Sopimuskorotukset 1.8.2015 (työllisyys- ja kasvusopimuksen ensimmäisen sopimusjakson toinen sopimuskorotus 0,4 prosenttia)
 - Kirkon työmarkkinalaitoksen toimisto suljettuna 13.7. - 2.8.2015
7. Itä-Suomen hallinto-oikeus
 - Päätös 15/0257/4, Kirkollisvalitus, Kotka-Kymin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto 10.6.2015 § 96
8. Kotka-Kymin seurakuntayhtymä: Asemakaavan muutoshakemus Kotkan kaupunginhallitukselle
9. Vastaanottotarkastus pöytäkirja: Kymin kirkko, Vesikatteen uusiminen kokonaisurakana
10. Kouvolan seurakuntayhtymä, ote yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjasta: 119§ Kouvolan ja Kotka-Kymin seurakuntayhtymien yhteistoimintasopimuksen päättäminen ja yhteisen talouspäällikön viran lakkauttaminen
11. Talousvertailu heinäkuun 2015

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

129 § Pöytäkirjat/muistiot

- Kymin seurakuntaneuvoston pöytäkirja 5/2015
- Langinkosken seurakuntaneuvoston pöytäkirja 3/2015
- Kymin seurakuntaneuvoston pöytäkirja 6/2015

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

130 § Tilojenkäyttösopimuksen hyväksyminen

Valmistelija yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja Matti Kontkanen 044 752 9541

Kotkan vastaanottokeskus on pyytänyt hätämajoitustiloja Kotka-Kymin seurakuntayhtymältä turvapaikanhakijoiden lyhytaikaiseen hätämajoitukseen. Kiinteistöpalvelupäällikön ja maahanmuuttajatyön koordinaattorin kanssa olemme kartoittaneet tarkoitukseen sopivia ja käytettävissä olevia yhtymän tiloja. Tyhjillään olevista tiloista Lehtisensaari ei ole sovelias varustustasonsa takia, Hovinsaaren tiloissa on hometta. Mariankadulla oleva vuokraamaton asuinhuoneisto on ainut vapaa tarpeeseen sopiva tila. Leirikeskukset olisivat sopivia, mutta niissä on toimintaa. Samoin vastaanottokeskukselle sopiva olisi Sunilan seurakuntatalo, mutta sielläkin on toimintaa.

Johtoryhmä 17.9.2015 sovittiin, että ryhdytään toimenpiteisiin Sunilan seurakuntatalon toiminnan siirtämiseksi muihin tiloihin 28.9. - 31.12.2015 välisenä aikana.

Ehdotus, yhteisten työalojen ja keskusrekisterin johtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä kiinteistöjen käyttösopimuksen Kotkan vastaanottokeskuksen kanssa Mariankatu 14 A 1:n osalta 1.10. - 31.12.2015 ja Sunilan seurakuntatalon alakerran osalta 28.9. - 31.12.2015 väliseksi ajaksi 23.9.2015 päivätyssä sopimuksessa mainituin ehdoin.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kiinteistöjen käyttösopimuksen Kotkan vastaanottokeskuksen kanssa Mariankatu 14 A 1:n osalta 1.10. - 31.12.2015 ja Sunilan seurakuntatalon alakerran osalta 28.9. - 31.12.2015 väliseksi ajaksi 23.9.2015 päivätyssä sopimuksessa mainituin ehdoin.

131 § Jyrki Jurvasen oppisopimus

Valmistelija kiinteistöpalvelupäällikkö Pirkko Itälä puh. 044 752 9513

Jyrki Jurvanen on hautaustoimessa työkokeilussa 1.7. - 30.9.2015 välisen ajan. Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma tukee työkokeilua maksamalla kuntoutusrahaa.

Jurvanen on halukas suorittamaan oppisopimuksella kiinteistöpalvelujen perustutkinnon. Koulutuksen kesto on 2,5 vuotta eli 1.10.2015 - 31.3.2018. Vakuutusyhtiö Varma maksaa koulutuksen ajalta työnantajalle palkan suuruista kuntoutusrahaa. Päätös kuntoutusrahasta tehdään vakuutusyhtiössä, kun oppisopimus on allekirjoitettu ja toimitettu vakuutusyhtiöön.

KirVESTES:en mukainen oppisopimusajan palkkaus on 1 369,09 €/kk. Työnantajan maksettavaksi jäävät palkan sivukulut eli n. 455 €/kk. Oppisopimusajalta EKAMI:n maksama kouluskorvaus työnantajalle on 130 €/kk. Seurakuntayhtymän kulut ovat siis n. 325 €/kk.

Jurvanen on osoittautunut työkokeilun aikana tunnolliseksi ja oppimishaluiseksi ja hän on sopeutunut hyvin työyhteisöön.

Ehdotan, että Jyrki Jurvanen palkataan seurakuntayhtymään kiinteistö- ja hautaustoimen tehtäviin 1.10.2015 - 31.3.2018 väliseksi ajaksi hänen suorittaessaan kiinteistöpalvelujen perustutkintoa oppisopimuksella, ehdolla että vakuutusyhtiö tekee kuntoutusrahasta myönteisen päätöksen.

Jurvasen työpaikkaohjaajana toimii rakennusmestari Jyrki Ahokas.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää palkata Jyrki Jurvasen seurakuntayhtymään kiinteistö- ja hautaustoimen tehtäviin 1.10.2015 - 31.3.2018 väliseksi ajaksi hänen suorittaessaan kiinteistöpalvelujen perustutkintoa oppisopimuksella, ehdolla että vakuutusyhtiö tekee kuntoutusrahasta myönteisen päätöksen. Seurakuntayhtymän puolesta koulutussopimuksen allekirjoittaa kiinteistöpalvelupäällikkö.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti palkata Jyrki Jurvasen seurakuntayhtymään kiinteistö- ja hautaustoimen tehtäviin 1.10.2015 - 31.3.2018 väliseksi ajaksi hänen suorittaessaan kiinteistöpalvelujen perustutkintoa oppisopimuksella, ehdolla että vakuutusyhtiö tekee kuntoutusra-

hasta myönteisen päätöksen. Seurakuntayhtymän puolesta koulutussopimuksen allekirjoittaa kiinteistöpalvelupäällikkö.

132 § Muita asioita

Jäsen Seppo Eerolan esille tuomat asiat:

1. Seurakuntatilaisuudessa häiriötä aiheuttava henkilö

Seurakunnissa järjestettävissä tilaisuuksissa tulee varautua, siihen että tilaisuuteen saapuva henkilö voi käyttäytyä tilaisuudessa häiriköivästi. Kiinnitetään huomiota siihen, että häiriötä aiheuttava henkilö pystytään rauhallisesti poistamaan tilaisuudesta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

2. Hautaustoimen päällikkö Raimo Heikkisen kirjallinen varoitus

Yhteinen kirkkoneuvosto kävi keskustelun hautaustoimen päällikkö Raimo Heikkisen saamasta kirjallisesta varoituksesta.

Päätös: Käydyn keskustelun jälkeen, merkittiin tiedoksi.

133 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päätti kokouksen kello 18.38.

Hannu Marttila
Hannu Marttila
puheenjohtaja

Jatta Tiihonen
Jatta Tiihonen
sihteeri

Pöytäkirja todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kotkassa 30. päivänä syyskuuta 2015

Riku Pirinen
Riku Pirinen

Seppo Eerola
Seppo Eerola