

Aika: 9.9.2016 katselmuskierroksen jälkeen

Paikka: Ristiniemen kurssikeskus

Läsnä:	Ville Mielonen	puheenjohtaja
	Kari Hentunen	varapuheenjohtaja
	Onni Hämäläinen	jäsen
	Eine Hänninen	jäsen
	Topias Kotiniemi	jäsen
	Juha Säämänen	jäsen
	Pirjo Romppanen	jäsen
	Päivi Eskola	sihteeri

Läsnäolo- ja puheoikeudet:

Hannamari Kovakoski	vt .hautaustoimen päällikkö
Pirkko Itälä	kiinteistöpalvelupäällikkö

Kutsuttuna:	Jyrki Ahokas	rakennusmestari
	Matti Ilmivalta	talousjohtaja

Poissa:	Jorma Korpela	hallintojohtaja
	Jukka Lopperi	kirkkoherra
	Hannu Marttila	kirkkoherra
	Anna-Tiina Järvinen	kirkkoherra

52 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen

53 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus ja esityslistan hyväksyminen

Johtokunnan johtosääntö:

”Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja kutsusta.

Kutsu johtokunnan jäsenille on toimitettava kirjallisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, luettelo käsiteltävistä asioista.

Tieto kokouksesta on samalla tavalla ilmoitettava niille, joilla on oikeus olla kokouksessa läsnä ja käyttää puhevaltaa.

Kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi 2 momentissa olevien määräysten estämättä.

Asioiden käsittelystä ja kokouksen menettelytavoista säädetään kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.”

Ehdotus, hallintojohtaja:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Hyväksytään jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Hyväksyttiin jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

54 § Pöytäkirjan tarkastajat

Kirkkojärjestys 7 luku 7§:

Toimielimen toimituskirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri, jolle ohje- tai johtosäännössä ole määrätty toisin. Pöytäkirjanotteen todistaa oikeaksi puheenjohtaja tai sihteeri taikka muu ohje- tai johtosäännössä määrätty henkilö.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hallinto- ja kiinteistötoimistossa 14 päivän ajan 19.9.- 3.10.2016 toimiston aukioloaikana.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Valitaan pöytäkirjan tarkistajiksi Juha Säämänen ja Kari Hentunen.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkistajiksi Juha Säämänen ja Kari Hentunen.

55 § Kiinteistöjen katselmuks

Valmistelija kiinteistöpalvelupäällikkö Pirkko Itälä puh. 044-752 9513

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan tehtävät määritellään Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä 5. luvun 21 §. Johtokunnan tehtäviksi on mainittu mm.:

5) huolehtia siitä, että seurakuntayhtymän omistamat kiinteistöt ovat niiden käyttötarkoitusta ja käyttöturvallisuutta vastaavassa kunnossa ja suorittaa tässä tarkoituksessa tarpeelliseksi katsomiaan tarkastuksia.

6) huolehtia siitä, että seurakuntayhtymän ja seurakuntien omistamaa ja vuokraamaa kiinteätä ja irtainta omaisuutta käytetään ja hoidetaan huolellisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Hyväksyä vastuualueensa irtaimiston poistot ja päättää irtaimen omaisuuden myynnistä.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä
KH JS

7) seurata kiinteistöjen käyttöastetta ja käytön tarkoituksenmukaisuutta.

Edellä mainituista tehtävistä huolehtimista varten järjestetään katselmus seuraaviin kiinteistöihin:

1. Kotkan kirkko
2. Laajakosken siunauskappeli
3. Kymin kirkko
4. Metsäkulman kappeli
5. Höyterin kurssikeskus

1. Kotkan kirkko

Muistio kirkkohallituksen yliarkkitehti Antti Pihkalan vierailusta 8.6.2016.

- sisäpintojen rappausten korjaustyö (2016)
- olosuhdeselvitys lämmitysjärjestelmän muuttamiseksi (2017)
- ikkunoiden kunnostus (2017)

2. Laajakosken siunauskappeli

Muistio kirkkohallituksen yliarkkitehti Antti Pihkalan vierailusta 8.6.2016.

- käyttötarkoituksen muuttamisprosessin käynnistäminen
- kiinteistötoimen varastotilat

3. Kymin kirkko

Muistio kirkkohallituksen yliarkkitehti Antti Pihkalan vierailusta 8.6.2016.

- peruskorjaushanke valmistumassa (2016)
- piha-alueen kunnostuksen laajuus (2017)

4. Metsäkulman kappeli

- vesikaton uusiminen ja ulkoseinäpintojen kunnostus (2016)
- selvitys lämmitysjärjestelmän uusimisesta (2017)

5. Höyterin kurssikeskus

- Liisanpirtin ja ruokalan lattiapinnoitteiden uusiminen (2016)
- majoitushuoneiden kalusteiden uusiminen (2017)

Ehdotus, kiinteistöpalvelupäällikkö:

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta päättää pöytäkirjaan kirjattavista asioista ja havainnoista.

Päätös: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päätti kirjata katselmoiduista kohteista seuraavat asiat jatkovalmistelun ohjaamiseksi:

1. Kotkan kirkko
 - sisäpintojen rappausten korjaus on syytä tehdä olosuhdeselvityksen jälkeen vuonna 2017
 - alttarin edessä olevan lattiapinnan korjaus vuonna 2016
 - ikkunoiden kunnostus vuonna 2017
2. Laajakosken siunauskappeli
 - kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se valitsee työryhmän, joka tekee selvityksen kappelin käyttömahdollisuuksien laajentamisesta ja nimen muuttamisesta. Työryhmään tulee ottaa mukaan myös alueen asukkaita.
 - kiinteistötoimen varasto/työtiloista pyrittävä poistamaan vielä tavaroita mahdollisuuksien mukaan
3. Kymin kirkko
 - piha-alueen kunnostussuunnitelma kannattaa laatia koko kirkonmäen alueelta. Kunnostustyö toteutetaan osissa, kiireellisyysjärjestyksessä
 - kirkkokahvien paikan suunnittelu, penkkien siirtäminen väliaikaisesti on selvitettävä
 - ikkunoitten välien maalaustarve on selvitettävä
4. Metsäkulman kappeli
 - selvitetään lämmitysjärjestelmän muuttamista vuonna 2017
5. Höyterin kurssikeskus
 - ruokalakalusteet uusitaan ja vanhat myydään pois
 - majoitushuoneista poistetaan kaapit, jolloin saadaan lisätilaa sekä siivous helpottuu

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta ehdottaa järjestelytoimikunnalle määrärahan varaamista työntekijän palkkaamista projektia varten, jossa päivitetäisiin korjaustarvetiedot siten, että jatkossa voitaisiin korjaussuunnitelmat tehdä useamman vuoden jaksoissa. Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta katsoo, että pidemmät tarkastelujaksot ja niiden jatkuva päivittäminen tulisi huomioida jatkossa korjauspäätöksiä valmisteltaessa.

56 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.13.

VILLE MIELONEN
Ville Mielonen
puheenjohtaja

PÄIVI ESKOLA
Päivi Eskola
sihteeri

Pöytäkirja on todettu kokouksen ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kotkassa 18.9.2016

KARI HENTUNEN
Kari Hentunen

JUHA SÄÄMÄNEN
Juha Säämänen