

Aika: Torstai 6.4.2017 klo 16.30-18.29

Paikka: Kotkan seurakuntakeskus, kokoushuone 1

Läsnä: Pirjo Romppanen puheenjohtaja
Jouko Koivukoski varapuh.joht. poistui 49:2§:n aikana klo 18.17
Seppo Eerola jäsen poistui 49:1§:n aikana klo 17.35
Antero Kekkonen varajäsen
Isabelle Pekonen jäsen
Marika Pohjantuli jäsen
Pasi Pöllänen jäsen
Anna-Tiina Järvinen kirkkoherra
Anne-Maarit Helle sihteeri

Läsnäolo- ja puheoikeutettu:

Nina Eskoli työalavastaava
Jukka Lopperi ” poistui 49:1§:n aikana klo 18.05
Matti Vaakanainen ”
Elina Virmakoski ” poistui 49:1§:n aikana klo 18.05

Poissa:

Pirkko Leskinen jäsen, ilm. esteestä
Matti Ilmivalta talousjohtaja
Emilia Mänttari viestintäpäällikkö
Tero Hietanen työalavastaava
Hannu Marttila ”
Johanna Nyman ”
Anne Silomaa ”

Kokouksessa käsitellyt asiat:

- 37 § Kokouksen avaus
- 38 § Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 39 § Pöytäkirjan tarkastus
- 40 § Diakonian lisämäärärahan käyttö
- 41 § Pappien virkajärjestelyt
- 42 § Kirkkoherran päätöspöytäkirja
- 43 § Kirkkoherranviraston työalavastaavan päätöspöytäkirja
- 44 § Kasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 45 § Musiikin työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 46 § Papiston ja jumalanpalveluselämän työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 47 § Saapuneet kirjeet
- 48 § Kotka-Kymin seurakunnan kasvatustyön päihdeohjelma
- 49 § Muut mahdolliset asiat
 - 1. Kymi Contenton kirje
 - 2. Turvapaikanhakijat
- 50 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

37 § Kokouksen avaus

Päätös: Kirkkoherran pitämän alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

38 § Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen

Ehdotus: Todettaneen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä 48§ Kotka-Kymin seurakunnan kasvatustyön päihdeohjelma ja 49:2§ Turvapainhakijat.

39 § Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hallintotoimistossa 14 päivän ajan 18.4.-2.5.2017 toimiston aukioloaikoina.

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Pirkko Leskinen ja Pasi Pöllänen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Isabelle Pekonen ja Pasi Pöllänen.

40 § Diakonian lisämäärärahan käyttö

Valmistelijat kirkkoherra Anna-Tiina Järvinen, p. 044 752 9552 ja diakonian työalavastaava Elina Virmakoski, p. 050 542 0940

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 29.3. esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntäisi diakoniatyölle 50 000 euron lisämäärärahan käytettäväksi vuoden 2017 aikana. Eesityksen mukaisesti lisämääräraha on käytettävissä joko henkilöresurssiin, avustusmäärärahoihin tai molempiin. Lisämäärärahan käytöstä ja kohdistamisesta päättää seurakuntatyön johtokunta.

Diakoniarahaston tilanne on tällä hetkellä vakaa. Pankkitilin saldo oli vuoden 2016 lopussa 76 281 euroa. Viime vuonna myönnettiin 13 luottoa (20 642 euroa). Takaisinmaksupalautuma oli n. 27 600 euroa. Diakoniarahastosta voidaan myöntää pienluottoja. Luoton saaminen edellyttää sitä, että asiakkaalla on luottotiedot kunnossa.

Diakonian avustusmäärärahojen tilanne on kohtuullisen hyvä. Viime vuonna avustusmäärärahat ovat riittäneet koko vuoden avustuksiin. Vuosi 2017 toimitaan ensimmäistä kertaa yhtenä seurakuntana. Samalla haetaan yhteistä linjaa taloudelliseen avustamiseen. Avustusmäärärahan kokonaistarve selviää vasta loppuvuodesta.

Diakoniatyöntekijöitä on kuormittanut tänä vuonna erityisesti toimeentulotuen siirtyminen sosiaalitoimiston sijaan Kelan myönnettäväksi. Toimeentulotuen hakemisessa ja päätösten saamisessa on ollut ongelmia ja ruuhkaa. Kun ei ole päätöstä toimeentulotuesta, ei voi hakea avustusta sosiaalitoimistosta. Nämä ihmiset kääntyvät nyt seurakunnan puoleen.

Ehdotus, kirkkoherra:

Diakoniatyön lisämääräraha tulisi parhaiten käytettyä ohjaamalla se henkilöresursseihin. Mikäli kirkkovaltuusto päättää myöntää lisämäärärahan, sillä palkataan yksi diakoniatyöntekijä määräaikaiseen virkasuhteeseen vuoden ajaksi.

Jos palkkauskulujen jälkeen lisämäärärahaa jää, se sijoitetaan diakonian avustusmäärärahoihin.

Määräaikaisen viranhaltijalle laaditaan tehtäväkuvaus, jossa tehtävien pääpaino on ihmisten kohtaamisella, vastaanottotyössä sekä taloudellisessa avustamisessa. Henkilöstöasianjaosto vahvistaa tehtäväkuvauksen ja palkkauksen.

Päätös:

Seurakuntatyön johtokunta päätti, että diakoniatyön lisämääräraha tulisi parhaiten käytettyä ohjaamalla se henkilöresursseihin. Mikäli kirkkovaltuusto päättää myöntää lisämäärärahan, sillä palkataan yksi diakoniatyöntekijä määräaikaiseen virkasuhteeseen vuoden ajaksi.

Jos palkkauskulujen jälkeen lisämäärärahaa jää, se sijoitetaan diakonian avustusmäärärahoihin.

Määräaikaisen viranhaltijalle laaditaan tehtäväkuvaus, jossa tehtävien pääpaino on ihmisten kohtaamisella, vastaanottotyössä sekä taloudellisessa avustamisessa. Henkilöstöasiain jaosto vahvistaa tehtäväkuvauksen ja palkkauksen.

41 § Pappien virkajärjestelyt

Valmistelija kirkkoherra Anna-Tiina Järvinen, p. 044 752 9552

Kotka-Kymin seurakunnassa on tällä hetkellä seuraavat papinvirat:

kirkkoherran virka	Anna-Tiina Järvinen
I kappalainen	Hannu Marttila (kirkkoherranviraston työalavastaava)
II kappalainen	Jukka Lopperi (verkostotyön ja sielunhoidon työalavastaava)
III kappalainen	Nina Eskoli (jumalanpalveluselämän työalavastaava)
IV kappalainen	Maarit Alhosaari (aikuistyö)
V kappalainen	Jukka Hänninen (diakoniatyö)
VI kappalainen	Heikki Harvola (aikuistyö, maahanmuuttajatyö)
VII kappalainen	Marjo Kiljunen (verkostotyö)
VIII kappalainen	Tuomi Larvi (aikuistyö, ruotsinkielinen työ)
IX kappalainen	Tero Hietanen (aikuistyön työalavastaava)

I seurakuntapastori	Enna Järnstedt (kasvatustyö, rippikoulu)
II seurakuntapastori	Anne Läheniemi (varhaiskasvatus)
III seurakuntapastori	Jari Savinainen (oppilaitustyö)

johtava sairaalapappi Maikki-Liisa Ruhala
määräaikainen sairaalapappi (31.12.2017 asti) Hanna Hietanen

määräaikainen seurakuntapastori (31.12.2017 asti) Tapio Suontakanen (kasvatustyö)

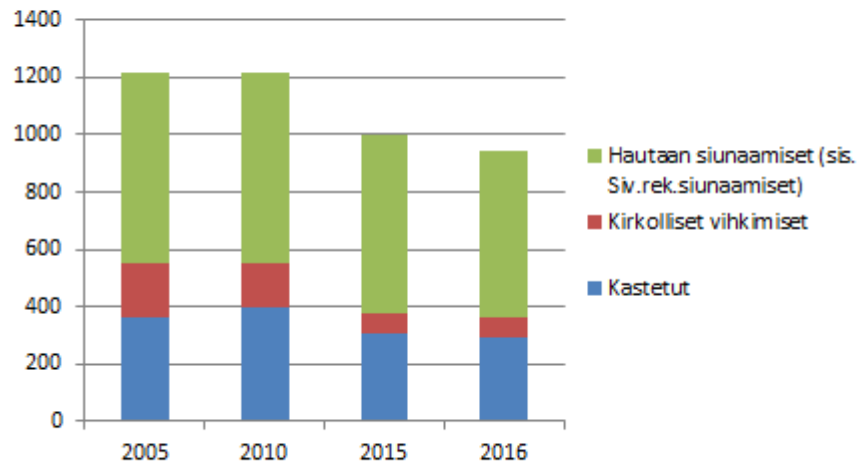
määräaikainen seurakuntapastori (31.12.2017 asti) Elise Hasanen (kasvatustyö)

määräaikainen seurakuntapastori (31.12.2017 asti) Maarit Maatraiva (diakoniatyö)

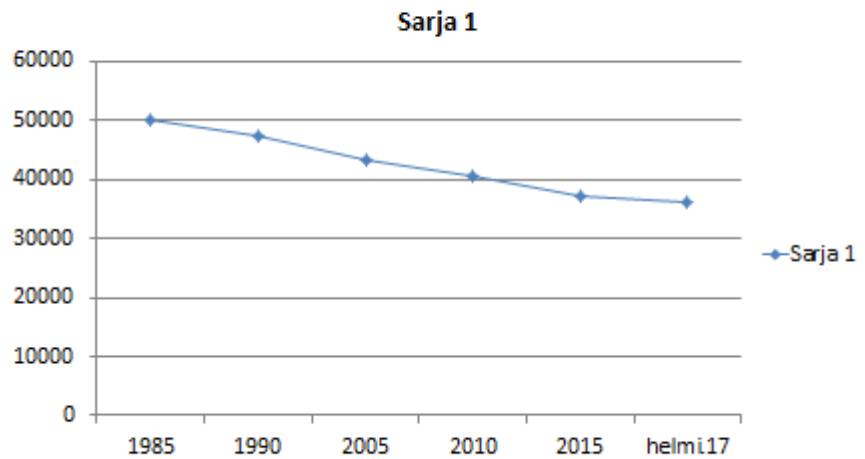
VI kappalainen Heikki Harvola on irtisanoutunut 17.5.2017 alkaen. Määräaikaiset virkasuhteet päättyvät vuoden 2017 lopussa. Yksi kappalaisista on ilmeisesti jäämässä eläkkeelle vuoden 2018 aikana.

Kaikkien pappien työtehtäviin kuuluvat kirkolliset toimitukset, jumalanpalvelukset sekä sielunhoito. Näiden lisäksi pappien tehtävänkuvauksissa on eri työaloihin liittyviä tehtäviä tai esimiestehtäviä sekä rippikoulutyötä. Rakenneuutoksen vuoksi vuonna 2016 ei avattu papinvirkoja vaan ne täytettiin määräaikaisilla viranhaltijoilla.

Kirkollisten toimitusten määrä

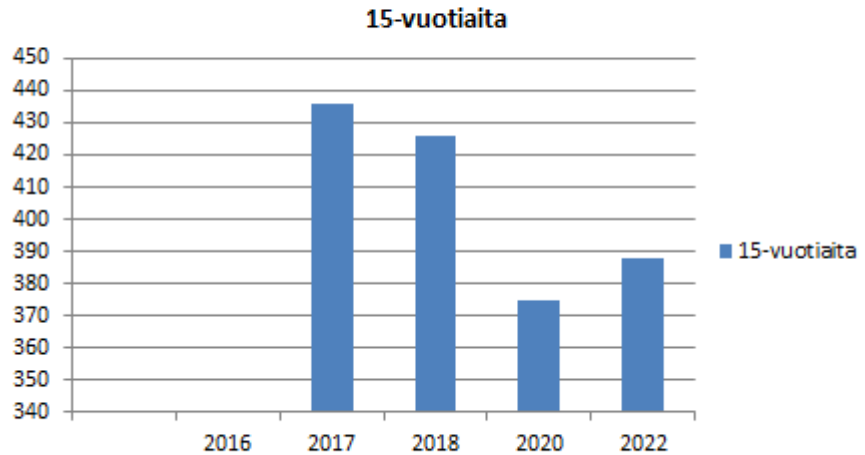


Seurakunnan jäsenmäärän kehitys



Seurakuntalaisten määrä on vähentynyt vuosien aikana, tällä hetkellä seurakunnan jäsenmäärä on n. 36 000. Kirkollisten toimitusten määrä vähenee, erityisesti vihkimisten määrä on laskenut. Toisaalta myös kirkkoonkuulumattomista iso osa siunataan haudan lepoon kirkollisesti. Jumalanpalveluksia pidetään tällä hetkellä pyhäpäivisin Kotkan, Langinkosken ja Kymin kirkoissa samanaikaisesti.

15-vuotiaiden määrä 2017-2022



Rippikouluryhmän koko on n. 25 nuorta. Ryhmiä on vuosittain 16-18. Jokainen ryhmä tarvitsee opettajatiimiinsä myös papin. Kaikki papit osallistuvat rippikoulutyöhön, kasvatustyössä työskentelevälle papille tulee vuodessa 2-3 rippikouluryhmää. Soteuudistus tulee vaikuttamaan alueemme sairaanhoitoon, Karhulan sairaalaa on esitetty lakkautettavaksi. Erilaisissa hoivakodeissa sekä kotihoidon piirissä olevien ihmisten määrä on jo nyt merkittävä.

Jatkossakin eläköitymisten tai muihin työtehtäviin siirtymisten vuoksi avoimiksi tulevien papinvirkojen täyttämistä on harkittava tarkasti. Näissä tilanteissa on virantäytön lisäksi mietittävä erilaisia tehtäväjärjestelyjä. Pääsääntöisesti pyritään muuttamaan kappalaisenvirkoja seurakuntapastorin viroiksi, varsinkin jos tehtävät eivät sisällä esimiesvastuuta. Papiston määrän kohdalla pyritään siihen, että seurakuntalaisten määrän ollessa n. 36 000 papiston kokonaismäärä olisi 14-15 (sisältää myös sairaalasielunhoidon virat).

Seurakuntatyön johtokunta laatii kirkkoneuvostolle henkilöstösuunnitelman (KNOS § 14, kohta 5). Papiston virat ovat vain yksi osa kokonaisuutta mutta määräaikaistuuksien ja avautuneen kappalaisenviran vuoksi se vaatii tulla käsitellyksi nyt. Mahdollisuuksien mukaan rekrytointi pyritään aloittamaan elokuussa.

Ehdotus, kirkkoherra:

Esitän, että seurakuntatyön johtokunta käsittelee henkilöstösuunnitelman papistoa koskevan osuuden. Tehtäväkuvaukset ja palkkauksen vahvistaa henkilöstöasian jaosto.

Seurakuntatyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle:

- 1) Avataan haettavaksi sairaalapapin virka.
- 2) Lakkautetaan VI kappalaisen virka.
- 3) Perustetaan kaksi seurakuntapastorin virkaa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä:

IP, PP

Päätös: Seurakuntatyön johtokunta käsitteli henkilöstösuunnitelman papistoa koskevan osuuden. Tehtävänkuvaukset ja palkkauksen vahvistaa henkilöstöasiain jaosto.

Seurakuntatyön johtokunta päätti esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle:

- 1) Avataan haettavaksi sairaalapapin virka.
- 2) Lakkautetaan VI kappalaisen virka.
- 3) Perustetaan kaksi seurakuntapastorin virkaa.

42 § Kirkkoherran päätöspöytäkirja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.
- 5§ Leirin hyvitysvapaa

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

43 § Kirkkoherranviraston työalavastaavan päätöspöytäkirja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.
- 3§ Toimistosihteerin viransijaisen palkkaaminen

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

44 § Kasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

- 8§ Nuorisotyön viransijaisuus
- 9§ Opiskelija harjoittelijaksi
- 10§ Leirin hyvitysvapaa
- 11§ Leirin hyvitysvapaa
- 12§ Sijainen varhaisnuorten leirille

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

45 § Musiikin työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

- 3§ Leirin hyvitysvapaa
- 4§ Leirin hyvitysvapaa

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

46 § Papiston ja jumalanpalveluselämän työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

- 5§ Leirin hyvitysvapaa
- 6§ Leirin hyvitysvapaa

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

47 § Saapuneet kirjeet

1. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Pöytäkirjanote 7.3.2017: 169 § Kirkkoneuvoston ohjesääntö, Kotka-Kymin seurakunta

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

48 § Kotka-Kymin seurakunnan kasvatustyön päihdeohjelma

Valmistelija kasvatuksen työalavastaava Johanna Nyman, p. 041 462 6218

Seurakuntatyön johtokunta 9.3.2017, 23§:

Päätös: Päätettiin hyväksyä päihdeohjelman ohjeet käytettäväksi seurakunnan kasvatustyössä. Lastensuojelulain pykälässä 40 säädetystä ilmoitusvelvollisuudesta tehdään toimintaohjeeseen vielä tarkennus. Tarkennuksen jälkeen toimintaohje tuodaan tiedoksi seurakuntatyön johtokunnalle.

Seurakuntatyön johtokunta 6.4.2017:

Tämä ohjelma on tuotava tiedoksi lapsille / nuorille ja heidän vanhemmilleen. Työntekijät sitoutuvat tähän ohjelmaan, sillä laki sanoo, että alle 18-vuotias ei saa käyttää, eikä pitää hallussaan päihteitä.

Ohjelma koskee kaikkea Kotka-Kymin seurakunnan Kasvatustyön toimintaa.

1. Jos epäillään, että lapsi tai nuori on päihtynyt, asian havainnut henkilö keskustelelee nuoren kanssa.
2. Jos epäily vahvistuu, otetaan yhteys välittömästi lapsen / nuoren vanhempiin/huoltajiin.
3. On keskusteltava asiasta mahdollisten muiden paikalla olevien työntekijöiden kanssa.
4. Mikäli vanhempia tai huoltajia ei tavoiteta tai päästä heidän kanssaan yhteisymmärrykseen, otetaan yhteyttä sosiaali- ja kriisipäivystykseen tukikeskus Villa Jenseniin.
5. Päihtynyt lapsi/nuori poistetaan leiriltä ensisijaisesti kotiin.
6. Akuutin tilanteen mentyä ohi otetaan yhteyttä uudestaan vanhempiin / huoltajiin ja lapsen/nuoren jatkosta sopimisen merkeissä (toiminnassa mukana olemiseen liittyvien pelisääntöjen sopiminen).

Muita toimintaohjeita:

Mikäli vanhemmat / huoltajat haluavat todentaa päihteiden käytön, voidaan tarvittavat testit ottaa A-klinikan perhekeskus ja huumeambulanssilla tai terveyskeskuksessa.

Jos nuorella on tai epäillään olevan mukana / hallussaan päihteitä, ne pyydetään luovuttamaan työntekijän haltuun ja ryhdytään toimenpiteisiin kohdasta kolme (3) eteenpäin.

Mikäli tilanteisiin liittyy aggressiivista käyttäytymistä tai päihteiden myyntiä / välittämistä / tarjoamista muille nuorille, otetaan yhteys Poliisiin.

Työntekijä tekee päihtyneestä lapsesta / nuoresta lastensuojeluilmoituksen viipymättä. Ilmoitusvelvollisuudesta on säädetty lastensuojelulaissa pykälässä 25, jonka mukaan ilmoitusvelvollisuus salassapitosäännösten estämättä koskettaa laajasti eri tahoja, jotka ovat tehtävässään saaneet tietää lapsesta, jonka hoidon ja huolenpidon tarve, kehitystä vaarantavat tekijät tai oma käyttäytyminen edellyttää lastensuojelun tarpeen selvittämistä. Tällaisen tilanteen tunnusmerkit täytyvät myös huoltajan hakiessaan lastaan päihtyneenä.

Tapahtuneesta tulee tehdä selvitys muille läsnäolijoille.

Tämän ohjeen perusteella voidaan toimia myös muissa kriisitilanteissa.

Ehdotus, kirkkoherra: Merkitään tiedoksi Kotka-Kymin seurakunnan kasvatuksen päihdeohjelma.

Päätös: Merkittiin tiedoksi Kotka-Kymin seurakunnan kasvatustyön päihdeohjelma.

49 § Muut mahdolliset asiat

1. Kymi Contenton kirje

Johtokunta käy keskustelun kirjeen pohjalta ja antaa ohjeet mahdolliseen jatkovalmisteluun. Kirje on nähtävillä ennen kokouksen alkua.

Päätös:

Keskustelun jälkeen seurakuntatyön johtokunta totesi, että Kymi Contento liittyy yhtenä musiikkiryhmänä muiden joukossa olennaisesti seurakunnan toimintaan. Lisäksi todettiin, että Kotka-Kymin seurakunnan musiikkityö haluaa tehdä yhteistyötä niin Kymi Contenton kuin muidenkin musiikkiryhmien kanssa.

2. Turvapaikanhakijat

Päätös: Seurakuntatyön johtokunta keskusteli tämän hetkisestä turvapaikkatilanteesta.

50 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päätti kokouksen klo 18.29.

PIRJO ROMPPANEN
Pirjo Romppanen
puheenjohtaja

ANNE-MAARIT HELLE
Anne-Maarit Helle
sihteeri

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kotkassa 13.4.2017

ISABELLE PEKONEN
Isabelle Pekonen

PASI PÖLLÄNEN
Pasi Pöllänen