

Aika: Tiistai 31.1.2017 klo 16.30-18.18
Paikka: Kotkan seurakuntakeskus, kokoushuone 1

Läsnä: Pirjo Romppanen puheenjohtaja
Jouko Koivukoski varapuheenjohtaja
Seppo Eerola jäsen
Isabelle Pekonen ”
Marika Pohjantuli ”
Pasi Pöllänen ”
Anna-Tiina Järvinen kirkkoherra
Anne-Maarit Helle hallintosihteeri, sihteeri

Läsnäolo- ja puheoikeutettu:

Matti Ilmivalta talousjohtaja
Hannu Marttila työalavastaava, poistui klo 18.17 §:n 14 aikana

Poissa:

Pirkko Leskinen jäsen
Emilia Mänttari viestintäpäällikkö
Nina Eskoli työalavastaava
Tero Hietanen ”
Jukka Lopperi ”
Johanna Nyman ”
Anne Silomaa ”
Matti Vaakanainen ”
Elina Virmakoski ”

Kokouksessa käsitellyt asiat:

- 1§ Kokouksen avaus
- 2§ Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 3§ Pöytäkirjan tarkastus
- 4§ Seurakuntatyön johtokunnan kokouskäytännöt
- 5§ Kotka-Kymin seurakunnan diakoniatyön taloudellisen avustamisen ohjeistus
- 6§ Kasvatustyön kevään 2017 leirien ja retkien turvallisuusvastaavat
- 7§ Vuoden 2017 rippikouluryhmien koot ja turvallisuusvastaavat
- 8§ Kirkkoherran päätöspöytäkirjat
- 9§ Kirkkoherranviraston työalavastaavan päätöspöytäkirja
- 10§ Kasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirja
- 11§ Musiikin työalavastaavan päätöspöytäkirja
- 12§ Varhaiskasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 13§ Jumalanpalveluselämän työalavastaavan päätöspöytäkirja
- 14§ Muut mahdolliset asiat
- 15§ Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

1 § Kokouksen avaus

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä:

SE, IP

2 § Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen

- Ehdotus: Todettaneen seurakuntatyön johtokunnan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös: Todettiin seurakuntatyön johtokunnan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastus

- Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hallintotoimistossa 14 päivän ajan 8.2.-22.2.2017 toimiston aukioloaikoina.
- Ehdotus: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Seppo Eerola ja Pirkko Leskinen.
- Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seppo Eerola ja Isabelle Pekonen.

4 § Seurakuntatyön johtokunnan kokouskäytännöt

Valmistelija kirkkoherra Anna-Tiina Järvinen, p. 044 752 9552

Ehdotus, kirkkoherra:

- 1) Päätetään pitää seurakuntatyön johtokunnan kokoukset pääsääntöisesti torstaisin Kotkan seurakuntakeskuksessa (Mariankatu 14, kokoushuone 1)
- 2) Kokouskutsu postitetaan jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta
- 3) Seurakuntatyön johtokunnan kokouspäivät ovat 31.1., 9.3., 6.4. ja 4.5. Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia.

Päätös:

- 1) Päätettiin pitää seurakuntatyön johtokunnan kokoukset pääsääntöisesti torstaisin Kotkan seurakuntakeskuksessa (Mariankatu 14, kokoushuone 1)
- 2) Kokouskutsu postitetaan jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta
- 3) Seurakuntatyön johtokunnan kokouspäivät ovat 31.1., 9.3., 6.4. ja 4.5. Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia.

Lisäksi päätettiin lähettää seurakuntatyön johtokunnan esityslistat Kymen Sanomiin, Kaupunkilehti Ankkuriin, Iskelmäradioon ja Ylen alueradioon.

Kokouskutsut julkaistaan seurakunnan kotisivuilla www.kotkanseurakunnat.fi.

5 § Kotka-Kymin seurakunnan diakoniatyön taloudellisen avustamisen ohjeistus

Valmistelija työalavastaava Elina Virmakoski, puh. 050 542 0940

Diakonian tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuvan avun antaminen erityisesti niille, joita ei muulla tavoin riittävästi auteta (KL 4. luku 3§).

Diakoniatyössä ihminen kohdataan kokonaisvaltaisesti; psyykkinen, fyysinen, sosiaalinen ja hengellinen kohtaaminen. Taloudellinen avustaminen on osa ihmisen kokonaisvaltaista kohtaamista.

Diakonian taloudellinen apu ei voi korvata yhteiskunnan vastuuta, vaan se on aina viimesijainen vaihtoehto ja tuki muiden tukien rinnalla. Jos avun tarvitsija ei saa hänelle lain mukaan kuuluvaa etuutta, asiaa selvitetään yhdessä sosiaalitoimiston tai muun tahon työntekijän kanssa.

Kotka-Kymin seurakunnassa

- diakoniatyöntekijä voi päättää avustuksesta yksin enintään 100 euroon asti.
- kaksi työntekijää yhdessä voi tehdä 100- 200 euron avustuspäätöksen.
- 200- 2000 euron avustuksissa päätöksen tekee työalavastaava.
- yli 2000 euron päätöksen tekee kirkkoherra työalavastaavan esityksestä.

200-2000 euron suuruista summaa voi hakea lainaksi Kotkan Diakoniarahastolta rahaston sääntöjen mukaisesti.

Suurista summista työntekijä voi tehdä hakemuksen Kirkon Diakoniarahastoon.

Tukikummit- säätiöltä, Kirkon diakoniarahaston kautta, voi hakea avustuksia lasten ja nuorten harrastustoimintaan 2 000 euroon saakka.

Ehdotus, kirkkoherra:

Seurakuntatyön johtokunta päättää diakoniatyön avustuskäytännöistä työalavastaavan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Seurakuntatyön johtokunta päätti diakoniatyön avustuskäytännöistä työalavastaavan esityksen mukaisesti.

6 § Kasvatustyön kevään 2017 leirien ja retkien turvallisuusvastaavat

Valmistelija kasvatuksen työalavastaava Johanna Nyman, puh. 041 462 6218

| Leiri | Aika | Ohjelma- ja turvallisuusvastaava |
|---|----------------|----------------------------------|
| Isoskoulutusleiri, Ristiniemi | 13.-15.1.2017 | Rita Halme |
| Kerhonohjaajapäivä, Savonlinna | 21.1.2017 | Heidi Nykvist |
| Isoskoulutusleiri, Höyteri | 20.-22.1.2017 | Jouni Hiltunen |
| Poikaleiri 1-4 lk, Höyteri | 27.-29.1.2017 | Reeta Lanki |
| Isoskoulutusleiri, Höyteri | 10-12.2.2017 | Marko Lamminen |
| Tyttöleiri 1-2 lk, Höyteri | 3.-4.2.2017 | Jaana Enroos |
| Varhaisnuorten leiri, Ristiniemi | 24.-26.2.2017 | Heidi Nykvist |
| Yhteisleiri 4-5 lk, Höyteri | 24.-26.2.2017 | Reeta Lanki |
| Yhteisleiri 1-3 lk, Höyteri | 26.-28.2. 2017 | Jaana Enroos |
| Varhaisnuorten leiri, Ristiniemi | 26.-28.2. 2017 | Sinikka Lopperi |
| Yhteisleiri 6-8 lk, Höyteri | 28.2.-2.3.2017 | Janne Blomberg |
| Isoskoulutusleiri | 10.-12.3. | Elise Hasanen |
| Tyttöleiri 3-5 lk, Höyteri | 17.-19.3.2017 | Elise Hasanen |
| Isoskoulutusleiri, Höyteri | 7.-9.4.2017 | Joun Hiltunen |
| Nuisku (Nuorten ihmissuhdekasvatuksen leiri), Höyteri | 7.-9.4. 2017 | Jaana Enroos |
| Kirkon nuorisopäivät: Yhden Hinnalla, Tampere | 5.-7.5.2017 | Marko Lamminen |
| Yhteistyöleiri Karhulan Urheilijoiden kanssa | 12.-14.5.2017 | Jaana Enroos |
| Perheleiri, Vehkarinne | 19.-21.5.2017 | Marko Lamminen |
| Nuorten Yhteisvastuu kiitoretki, Helsinki | 25.5.2017 | Johanna Nyman |
| Kerhojen kevätretki, Tykkimäki, Kouvola | 27.5.2017 | Janne Blomberg |

Ehdotus, kirkkoherra:

Päätetään turvallisuusvastaavat esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätettiin turvallisuusvastaavat esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä:

SE, IP

7 § Vuoden 2017 rippikouluryhmien koot ja turvallisuusvastaavat

Valmistelija kasvatuksen työalavastaava Johanna Nyman, puh. 041 462 6218

Päivärippikoulu 27.2.–3.3. **Mari Rahkonen**, Enna Järnstedt, Mikko Kiri
Höyteri

37 leiriläistä

| Rippikouluryhmä | Työntekijät (Ohjelma- ja turvallisuusvastaava tummennettu) | Leiriläisten määrä |
|--------------------|---|--------------------|
| 1: 4-10.6.2017 | Marko Lamminen , Elise Hasanen, Jonna Anttila | 25 |
| 2A: 26.6.-1.7.2017 | Jouni Hiltunen , Heikki Harvola, Jonna Anttila | 26 |
| 2B: 26.6.-1.7.2017 | Nina Eskoli , Mikko Kiri, Johannes Fagerström | 29 |
| 3A: 3-8.7.2017 | Anna-Tiina Järvinen , Marko Lamminen, Satu Himanen | 27 |
| 3B: 3-8.7.2017 | Elise Hasanen , Reeta Lanki, Leeni Broman | 25 |
| 4: 10.7 -15.7.2017 | Tuomi Larvi , Jaana Enroos, Jonna Anttila | 24 |
| 5A: 17.-22.7.2017 | Marjo Kiljunen , Reeta Lanki, Satu Himanen | 22 |
| 5B: 17.-22.7.2017 | Jouni Hiltunen , Maarit Maatraiva, Johannes Fagerström | 23 |

Ristiniemi

| Rippikouluryhmä | Työntekijät | Leiriläisten määrä |
|--------------------------------|--|----------------------|
| 1: 3.–5.2. ja 5.–10.6. 2017 | Maarit Alhosaari , Johannan Nyman, Erik Pakkala | 26 |
| 2: 3.–5.2. ja 5.–10.6. 2017 | Mari Rahkonen , Tero Hietanen, Jenny Kallberg | 26 |
| 3: 10.–12.2. ja 12.–17.6. 2017 | Heidi Nykvist , Enna Järnstedt, Minna Teräväinen | 28 (+1 alkujaksolla) |
| 4: 10.–12.2. ja 12.–17.6. | Janne Blomberg , Anne Läheniemi, kanttori | 26 |
| 5: 17.–19.2. ja 26.6.–1.7.2017 | Mari Rahkonen , Jari Savinainen, Jenny Kallberg | 25 |
| 6: 17.–19.2. ja 26.6.–1.7. | Tapio Suontakanen , Sinikka Lopperi, Minna Teräväinen | 25 |
| 7: 10.–12.3. ja 3.–8.7.2017 | Enna Järnstedt , Johanna Nyman, Erik Pakkala | 22 |
| 8: 10.–12.3. ja 3.–8.7. | Rita Halme , Tapio Suontakanen, Susanna Hauer | 23 |

Ehdotus, kirkkoherra:

Hyväksytään rippikouluryhmien koot ja turvallisuusvastaavat esityksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin rippikouluryhmien koot ja turvallisuusvastaavat esityksen mukaisesti.

8 § Kirkkoherran päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

- 1§ Diakoniatyöntekijöiden taloudellisen avustamisen periaatteet
- 2§ Virkapaikat

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

9 § Kirkkoherranviraston työalavastaavan päätöspöytäkirja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

- 1§ Toimistosihteerin palkkaaminen kirkkoherranvirastoon

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

10 § Kasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

- 1§ Virkapaikat
- 2§ Kesätyöntekijöiden palkkaaminen

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

11 § Musiikin työalavastaavan päätöspöytäkirja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.
- 1§ Virkapaikat

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

12 § Varhaiskasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

- 1§ Työvapaa
- 2§ Työvapaa

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

13 § Jumalanpalveluselämän työalavastaavan päätöspöytäkirja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

- 1§ Perehdyttämiskorvaus

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

14 § Muut mahdolliset asiat

1. Tutustutaan johtokunnan tehtäviin, rooliin ja vastuuseen. Työskennellään yhdessä puheenjohtajan johdolla. Työskentelyyn varataan aikaa n. tunti.

Päätös: Keskusteltiin seurakunnan strategiasta johtokunnan toiminnan ja päätöstenteon perustana sekä johtokunnan roolista. Keskustelun pohjalta laadittiin johtokunnan toiminta-ajatus: Seurakuntatyön johtokunta osaltaan mahdollistaan perustehtävän toteutumisen. Päätettiin jatkaa työskentelyä seuraavassa seurakuntatyön johtokunnan kokouksessa.

15 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päätti kokouksen klo 18.18.

PIRJO ROMPPANEN
Pirjo Romppanen
puheenjohtaja

ANNE-MAARIT HELLE
Anne-Maarit Helle
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kotkassa 7.2.2017

SEPPO EEROLA
Seppo Eerola

ISABELLE PEKONEN
Isabelle Pekonen