

Aika: Torstai 9.3.2017 klo 16.30-18.59
Paikka: Kotkan seurakuntakeskus, kokoushuone 1

Läsnä: Pirjo Romppanen puheenjohtaja
Jouko Koivukoski varapuheenjohtaja
Joonas Penttilä varajäsen
Isabelle Pekonen jäsen
Silja Neiglick varajäsen
Pekka Mättö varajäsen
Anna-Tiina Järvinen kirkkoherra
Anne-Maarit Helle sihteeri

Läsnäolo- ja puheoikeutettu:

Matti Ilmivalta talousjohtaja
Emilia Mänttari viestintäpäällikkö
Nina Eskoli työalavastaava
Matti Vaakanainen ”
Elina Virmakoski ”

Kutsuttuna 19 ja 20 §:n aikana:

Anne Hovi lähetys sihteeri, poistui klo 17.00

Poissa:

Seppo Eerola jäsen, ilm. esteestä
Pirkko Leskinen jäsen, ilm. esteestä
Antero Kekkonen varajäsen, ilm. esteestä
Marika Pohjantuli jäsen, ilm. esteestä
Pasi Pöllänen jäsen, ilm. esteestä
Tero Hietanen työalavastaava
Jukka Lopperi ”
Hannu Marttila ”
Johanna Nyman ”
Anne Silomaa ”

Kokouksessa käsitellyt asiat:

- 16 § Kokouksen avaus
- 17 § Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen
- 18 § Pöytäkirjan tarkastus
- 19 § Kotka-Kymin seurakunnan nimikkosopimukset 2017
- 20 § Kotka-Kymin seurakunnan ystävyysseurakunnat
- 21 § Vapaaehtoisten rikosrekisteriote
- 22 § Nopean puuttumisen metodi
- 23 § Kotka-Kymin kasvatustyön päihdeohjelma
- 24 § Seurakuntien toimintakertomukset vuodelta 2016
- 25 § Kolahtaako–työryhmä
- 26 § Kirkkoherran päätöspöytäkirjat
- 27 § Kirkkoherranviraston työalavastaavan päätöspöytäkirja
- 28 § Kasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 29 § Musiikin työalavastaavan päätöspöytäkirja
- 30 § Varhaiskasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 31 § Papiston ja jumalanpalveluselämän työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 32 § Diakoniatyön työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 33 § Verkostotyön ja sielunhoitotyön työalavastaavan päätöspöytäkirjat
- 34 § Saapuneet kirjeet

- 35 § Muut mahdolliset asiat
1. Seurakuntatyön johtokunnan alaisuudessa toimivat työryhmät
2. SWOT-analyysi jatkuu
36 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

16 § Kokouksen avaus

Päätös: Kirkkoherran pitämän alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

17 § Kokouksen laillisuuden, päätösvaltaisuuden toteaminen ja esityslistan hyväksyminen

Ehdotus: Todettaneen seurakuntatyön johtokunnan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Todettiin seurakuntatyön johtokunnan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

18 § Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hallintotoimistossa 14 päivän ajan 17.3.-31.3.2017 toimiston aukioloaikoina.

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Pirkko Leskinen ja Marika Pohjantuli.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Silja Neiglick ja Pekka Mättö.

19 § Kotka-Kymin seurakunnan nimikkosopimukset 2017

Valmistelija lähetys sihteeri Anne Hovi, p. 044 725 9291

Uuden seurakunnan muodostamisen myötä tuli ajankohtaiseksi päivittää myös seurakunnan lähetystyön nimikkolähetys sopimukset. Asiaa ovat valmistelleet syksyllä 2016 lähetys sihteerit Anne Hovi, Marianne Vitikainen-Mojica ja Tuulikki Jokipii sekä lähetystyön pappi Maarit Alhosaari. Osa sopimuksista on vanhoja seurakuntien nimikkosopimuksia, osa uusia ja osa päivitetty ajan tasalle.

Lähetysyhdistys Kylväjä

Halttunen, Hanna, Itä-Siperia, 4000€ (vanha Langinkosken sopimus)
Räisänen-Wu, Hanna, Itä-Asia, 3400 € (vanha Kotkan sopimus)

Medialähetys Sanasaattajat, Sansa

Kristillinen mediatyö (radio-, tv-työ ja uudet viestintämuodot) Intiassa, mukaan lukien Hanna-työn - 12.850 € (vanha yhteinen sopimus)

Suomen ev.lut. Kansanlähetys, KL

Saksa, Berliini

Ikäheimonen, Tarja, 8400 € (vanha Kymin sopimus)

Japani

Nummela, Daniel ja Mari perheineen, 2000 € (vanha Langinkosken sopimus)

Bulgaria

Peshteran seurakuntatyön tukeminen, 5000 € (vanha Langinkosken sopimus)

Suomen Lähetysseura, SLS

Etiopia

Heidi Majuri, 8400 € (sopimus päättyy kesällä 2017)(Kymin vanha sopimus)

Kirkon perhetyö, 2000 € (sopimus päättyy 2017) (Langinkosken päättyneen sopimuksen tilalla ja yhdistetty Kymin ja Kotkan Lasten Pankin pienet sopimukset)

Hongkong

Nele Borchardt , 8000 € (työkausi päättyy elok.2017 asti, Kotkan vanha sopimus)

Francus Borchardt, 8000 € (työkausi päättyy elok.2017 asti, Kotkan vanha sopimus)

Laos (kotimaassa)

Ari Vitikainen, kotimaassa, 8000 € (työkausi päättyy lokak.2017, Kotkan vanha sopimus)

Taiwan

Laura Kääriäinen, 6000 € (Langinkosken vanha sopimus)

Jukka Kääriäinen, 6000 € (Langinkosken vanha sopimus)

Venäjä

Teologinen instituutti, 7000 € (Kymin vanha sopimus ja siihen yhdistetty Kymin päättynyt sopimus Makumiran teol.laitos kanssa)

Joshkar Olan seurakuntatyö, 2000 € (Kotkan vanha sopimus)

Kazanin seurakuntatyö, 5000 € (Kymin vanha sopimus) ja siihen yhdistetty päättynyt Kazanin kirkon rakennusprojekti)

Suomen Pipliaseura, SPS

50 % raamattutyö Boliviassa, 11 500 € sopimus päättyy 2018

50 % raamatun käännoisty Namibiassa 11 500 €, jatkuen 2019 100 %, 23 000 € (Kymin vanha sopimus, johon lisätty Kotkan ja Langinkosken kohdistamattomat sopimukset)

Ehdotus, kirkkoherra: Seurakuntatyön johtokunta kuulee lähetys sihteeri Anne Hovin esityksen nimikkosopimuksista ja tekee ehdotuksen nimikkosopimuksista kirkkoneuvostolle. Nimikkosopimukset vahvistaa kirkkoneuvosto.

Päätös: Nimikkosopimusten esittelyn jälkeen seurakuntatyön johtokunta päätti ehdottaa kirkkoneuvostolle vahvistettavaksi esityksen mukaisesti Kotka-Kymin seurakunnan lähetystyön nimikkosopimukset:

Lähetysyhdistys Kylväjä

Halttunen, Hanna, Itä-Siperia, 4000€ (vanha Langinkosken sopimus)
Räisänen-Wu, Hanna, Itä-Asia, 3400 € (vanha Kotkan sopimus)

Medialähetys Sanasaattajat, Sansa

Kristillinen mediatyö (radio-, tv-työ ja uudet viestintämuodot) Intiassa, mukaan lukien Hanna-työn - 12.850 € (vanha yhteinen sopimus)

Suomen ev.lut. Kansanlähetys, KL

Saksa, Berliini

Ikäheimonen, Tarja, 8400 € (vanha Kymin sopimus)

Japani

Nummela, Daniel ja Mari perheineen, 2000 € (vanha Langinkosken sopimus)

Bulgaria

Peshteran seurakuntatyön tukeminen, 5000 € (vanha Langinkosken sopimus)

Suomen Lähetysseura, SLS

Etiopia

Heidi Majuri, 8400 € (sopimus päättyy kesällä 2017)(Kymin vanha sopimus)

Kirkon perhetyö, 2000 € (sopimus päättyy 2017) (Langinkosken päättyneen sopimuksen tilalla ja yhdistetty Kymin ja Kotkan Lasten Pankin pienet sopimukset)

Hongkong

Nele Borchardt , 8000 € (työkausi päättyy elok.2017 asti, Kotkan vanha sopimus)

Francus Borchardt, 8000 € (työkausi päättyy elok.2017 asti, Kotkan vanha sopimus)

Laos (kotimaassa)

Ari Vitikainen, kotimaassa, 8000 € (työkausi päättyy lokak.2017, Kotkan vanha sopimus)

Taiwan

Laura Kääriäinen, 6000 € (Langinkosken vanha sopimus)

Jukka Kääriäinen, 6000 € (Langinkosken vanha sopimus)

Venäjä

Teologinen instituutti, 7000 € (Kymin vanha sopimus ja siihen yhdistetty Kymin päättynyt sopimus Makumiran teol.laitos kanssa)

Joshkar Olan seurakuntatyö, 2000 € (Kotkan vanha sopimus)

Kazanin seurakuntatyö, 5000 € (Kymin vanha sopimus) ja siihen yhdistetty päättynyt Kazanin kirkon rakennusprojekti)

Suomen Piiaseura, SPS

50 % raamattutyö Boliviassa, 11 500 € sopimus päättyy 2018

50 % raamatun käännöstyö Namibiassa 11 500 €, jatkuen 2019 100 %, 23 000 € (Kymin vanha sopimus, johon lisätty Kotkan ja Langinkosken kohdistamattomat sopimukset)

20 § Kotka-Kymin seurakunnan ystävyysseurakunnat

Valmistelija lähetys sihteeri Anne Hovi, p. 044 725 9291

Uuden seurakunnan myötä on syytä päivittää seurakunnan ystävyysseurakuntatilanne. Kymin seurakunnan ystävyysseurakunta on ollut Käsmun seurakunta Virossa ja Kotkan seurakunnan ystävyysseurakunta on ollut Kazan Keski-Venäjällä.

Ehdotus, kirkkoherra: Päätetään jatkaa ystävyysseurakuntatyötä esityksen mukaisesti. Lähetetään asia kirkkoneuvoston vahvistettavaksi. Kirkkoneuvoston tulee lähettää päätöksestä pöytäkirjanote kirkkohallitukseen. Lähetys sihteeri Anne Hovi huolehtii päätöksen tiedottamisesta Kazanin ja Käsmun seurakuntiin.

Päätös: Seurakuntatyön johtokunta päätti jatkaa ystävyysseurakuntatyötä esityksen mukaisesti. Asia lähetetään kirkkoneuvoston vahvistettavaksi. Kirkkoneuvoston tulee lähettää päätöksestä pöytäkirjanote kirkkohallitukseen. Lähetys sihteeri Anne Hovi huolehtii päätöksen tiedottamisesta Kazanin ja Käsmun seurakuntiin.

21 § Vapaaehtoisten rikosrekisteriote

Valmistelija vapaaehtoistyön koordinaattori Riikka Klaavu-Pihlajamaa, p. 050 542 0942

”Suomessa on ollut vuodesta 2003 voimassa laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002). Se koskee lasten parissa työ- ja virkasuhteessa tehtävää työtä.

Laki velvoittaa työnantajan tarkistamaan työntekijän rikostaustan laissa mainituissa tilanteissa. Toukokuussa 2014 voimaan tullut laki lasten kanssa toimivien vapaaehtoisten rikostaustan selvittämisestä (148/2014) koskee lasten parissa tehtävää vapaaehtoistyötä. Se antaa toiminnan järjestäjälle, kuten yhdistykselle tai elinkeinonharjoittajalle, mahdollisuuden tietyn edellytyksin selvittää vapaaehtoisen rikostausta.

Lain tarkoituksena on turvata lapsen perus- ja ihmisoikeuksien toteutumista sekä suojella lasta seksuaaliselta hyväksikäytöltä ja riistolta, kuten myös muulta vakavalta väkivaltarikollisuudelta ja houkuttelulta huumeiden käyttöön. Lasten turvallisuutta ja koskemattomuutta edistetään kuitenkin parhaiten toimintatapoja kehittämällä. Vapaaehtoisen rikostaustan selvittäminen on vain täydentävä, lasten turvallisuutta varmistava, toimenpide. Sillä pyritään estämään sellaisten henkilöiden toimiminen lasten parissa vapaaehtoisena, jotka ovat aiemmin syyllistyneet lasten turvallisuutta vaarantaviin seksuaali-, väkivalta- ja huumausainerikoksiin. Tietoisuus siitä, että rikostausta voidaan selvittää, auttaa ehkäisemään ongelmia.” (Toimintaohje. Lasten turvallisuutta lisäävät toimintatavat ja vapaaehtoisten rikosrekisteritaustan selvittäminen.) Toimintaohje toimitetaan kokouskutsun mukana.

Myös seurakuntatyössä tulee voida tarkistaa lasten kanssa vapaaehtoistyötä tekevien rikosrekisteri. Se tapahtuu hyväksymällä ensin liitteenä oleva asiakirja. Asiakirja on jo oikeusrekisterikeskuksen tiedossa ja sisältää tarvittavat tiedot. Asiakirja määrittelee selkeästi myös ne tehtävät, joita asia koskee. Kun näihin tehtäviin haetaan jatkossa vapaaehtoisia, hakuilmoituksiin laitetaan maininta: vapaaehtoisen rikosrekisteri tarkistetaan. Seurakuntatyössä tällaisia tehtäviä ovat mm. varaisovanhemmat, lasten ja nuorten tukihenkilöt sekä leirien yövahdit.

Asiakirja määrittelee tehtäviin liittyen 3 ehtoa:

”Toiminnan järjestäjä voi selvittää vapaaehtoisen rikostaustan, jos kysymyksessä on tehtävä, johon kuuluu:

- 1) säännöllisesti ja olennaisesti alaikäisen opetusta, ohjausta, hoitoa, huolenpitoa tai muuta yhdessäoloa alaikäisen kanssa ja
- 2) henkilökohtaista vuorovaikutusta alaikäisen kanssa ja
- 3) tehtävän hoitaminen yksin tai sellaisissa olosuhteissa, joissa alaikäisen henkilökohtaista koskemattomuutta ei voida turvata siitä huolimatta, että toiminnan järjestäjällä on olemassa toimintaa koskeva ohje tai tietty menettelytapa, jolla pyritään turvaamaan lasten henkilökohtainen koskemattomuus.

Asiakirjan hyväksymisen jälkeen vapaaehtoistyön koordinaattori hakee meille tunnuksen, jolla asioidaan sähköisesti oikeusrekisterikeskuksen kanssa. Vapaaehtoistyön koordinaattori hakee vapaaehtoisen rikosrekisteriotetta ja vain hän saa tiedon rekisterin sisällöstä. Paperi luovutetaan vapaaehtoiselle itselleen. Uusia vapaaehtoisia rekrytoidessa täytetään suostumuskaavake rikosrekisteriotteen hakemisesta. Vapaaehtoinen hyväksy-

tään tehtävänsä kun ote on tarkistettu. Vapaaehtoistyön koordinaattori hoitaa rikosrekisterioteasiat. Kulut maksetaan vapaaehtoistyön budjetista.

Oikeusrekisterikeskuksen kanssa asioimista varten tarvitaan seurakunnan nimenkirjoitusoikeus.

Ehdotus, kirkkoherra: Hyväksytään asiakirja vapaaehtoisten rikosrekisteritaustan selvittämisestä. Toimitaan jatkossa vapaaehtoistyön koordinaattorin esittelemällä tavalla.

Pyydetään kirkkoneuvostoa myöntämään vapaaehtoistyön koordinaattori Riikka Klaavu-Pihlajamaalle seurakunnan nimenkirjoitusoikeus asioissa, jotka koskevat vapaaehtoisten rikosrekisteritaustan tutkimista.

Päätös: Seurakuntatyön johtokunta päätti hyväksyä asiakirjan vapaaehtoisten rikosrekisteritaustan selvittämisestä sekä päätti, että toimitaan jatkossa vapaaehtoistyön koordinaattorin esittelemällä tavalla.

Lisäksi päätettiin pyytää kirkkoneuvostoa myöntämään vapaaehtoistyön koordinaattori Riikka Klaavu-Pihlajamaalle seurakunnan nimenkirjoitusoikeus asioissa, jotka koskevat vapaaehtoisten rikosrekisteritaustan tutkimista.

22 § Nopean puuttumisen metodi

Valmistelija kasvatuksen työalavastaava Johanna Nyman, p. 041 462 6218

Nopean puuttumisen metodi (NOPU) Kotka-Kymin seurakunnan rippikouluissa

Nopu- metodia käytetään tilanteissa, joissa rippikouluryhmässä esiintyy vakavia käytöshäiriöitä. Tavoitteena on turvata kaikille rippikoululaisille rauhallinen ja turvallinen oppimisympäristö.

1. Rippikouluohjaajan normaalit puuttumisen keinot

- rakentava keskustelu rippikoululaisen kanssa / rikkeen korjausratkaisu

→

2. Toistuva häiriköinti / vakavampi rike (yksin rippikouluohjaajan keinot eivät riitä)

- keskustelu lähimpien työtovereiden kanssa
- Rippikoululainen soittaa huoltajalle ja kertoo tapahtuneesta. Mikäli rippikoululainen ei soita, ohjaaja soittaa tämän läsnä ollessa
 - Keskustellaan rippikoululaisen kanssa, miten asia korjataan / korvataan
 - Aloite / ehdotus rippikoululaiselta itseltään
 - Kirjataan keskustelun tulokset / ratkaisut
 - Seuranta, sovitaan jatkotapaaminen (esimerkiksi leirillä saman päivän iltana)

→

3. Rike uusitaan / häiritsevä käytös jatkuu

- Rippikoululainen otetaan keskusteluun
- Kutsutaan huoltaja kurssikeskukseen neuvottelemaan (rippikoululainen, huoltaja(t) ja rippikoulun ohjaajat läsnä keskustelussa)
- Kirjataan keskustelun tulokset /ratkaisut
- Seuranta, sovitaan jatkotapaaminen (esim. saman päivän iltana) rippikoululaisen kanssa

→

4. Rippikoululainen toimii edelleen häiritsevästi / rikkomukset jatkuvat

- Kirkkoherra paikalle
- Huoltaja mukaan tapaamiseen
- Toiminta keskustelun pohjalta ja / tai kirkkoherran päätöksellä rippikoululaisen rippikoulun keskeytyminen

Mikäli rippikoululainen joutuu keskeyttämään rippikoulunsa, selvitämme samalla hänen mahdollisuutensa suorittaa rippikoulu (loppuun) myöhemmin.

Nopean puuttumisen metodi (NOPU) Kotka-Kymin seurakunnan varhaisnuorten (10-14v.) ja rippikoulun jälkeisen nuorisotyön leireillä

Nopu- metodia käytetään tilanteissa, joissa leiriryhmässä esiintyy vakavia käytöshäiriöitä, esimerkiksi henkinen ja fyysinen kiusaaminen, jatkuva asiaton kielenkäyttö, toistuva sääntöjen rikkominen.

Tavoitteena on turvata kaikille leiriläisille rauhallinen ja turvallinen leiri.

1. Leiriläisen kohdalla ilmenee häiriökäyttäytymistä

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä:
SN, PM

- Leirin työntekijä keskustelelee leiriläisen kanssa siitä, miten asia korjataan/korvataan
- Leirin työntekijä keskustelelee leiriläisen kanssa siitä, että seuraavasta häiriökäytöksestä leiri keskeytyy leiriläisen osalta.

→

2. Leiriläisen häiriökäyttäytyminen toistuu

- Leirin työntekijä ilmoittaa leiriläiselle, että leiri keskeytyy hänen osaltaan ja soittaa leiriläisen huoltajalle, jotta hän tulee hakemaan leiriläisen kotiin

Mikäli leiriläinen joutuu keskeyttämään leirinsä, leirin työntekijät toivottavat leiriläisen tervetulleeksi myöhemmin jollekin muulle leirille.

Ehdotus, kirkkoherra: Hyväksytään nopean puuttumisen metodi (NOPU) käytettäväksi sekä rippikoululeireillä sekä varhaisnuorten ja rippikoulun jälkeisen nuorisotyön leireillä.

Päätös: Hyväksyttiin nopean puuttumisen metodi (NOPU) käytettäväksi sekä rippikoululeireillä että varhaisnuorten ja rippikoulun jälkeisen nuorisotyön leireillä.

23 § Kotka-Kymin kasvatustyön päihdeohjelma

Valmistelija kasvatuksen työalavastaava Johanna Nyman, p. 041 462 6218

Tämä ohjelma on tuotava tiedoksi lapsille / nuorille ja heidän vanhemmilleen. Työntekijät sitoutuvat tähän ohjelmaan, sillä laki sanoo, että alle 18-vuotias ei saa käyttää, eikä pitää hallussaan päihteitä.

Ohjelma koskee kaikkea Kotka-Kymin seurakunnan Kasvatustyön toimintaa.

1. Jos epäillään, että lapsi tai nuori on päihtynyt, asian havainnut henkilö keskustelee nuoren kanssa.
2. Jos epäily vahvistuu, otetaan yhteys välittömästi lapsen / nuoren vanhempiin/hooltajiin.
3. On keskusteltava asiasta mahdollisten muiden paikalla olevien työntekijöiden kanssa.
4. Mikäli vanhempia tai hooltajia ei tavoiteta tai päästä heidän kanssaan yhteisymmärrykseen, otetaan yhteyttä tukikeskus Villa Jenseniin.
5. Päihtynyt lapsi/nuori poistetaan leiriltä ensisijaisesti kotiin.
6. Akuutin tilanteen mentyä ohi otetaan yhteyttä uudestaan vanhempiin / hooltajiin ja lapsen/nuoren jatkosta sopimisen merkeissä (toiminnassa mukana olemiseen liittyvien pelisääntöjen sopiminen).

Muita toimintaohjeita:

Mikäli vanhemmat / hooltajat haluavat todentaa päihteiden käytön, voidaan tarvittavat testit ottaa A-klinikan perhekeskus ja huumeambulanssilla tai terveyskeskuksessa.

Jos nuorella on tai epäillään olevan mukana / hallussaan päihteitä, ne pyydetään luovuttamaan työntekijän haltuun ja ryhdytään toimenpiteisiin kohdasta kolme (3) eteenpäin.

Mikäli tilanteisiin liittyy aggressiivista käyttäytymistä tai päihteiden myyntiä / välittämistä / tarjoamista muille nuorille, otetaan yhteys Poliisiin.

Työntekijä tekee päihtyneestä lapsesta / nuoresta lastensuojeluilmoituksen viipymättä.

Ilmoitusvelvollisuudesta on säädetty lastensuojelulaissa pykälässä 40.

Tapahtuneesta tulee tehdä selvitys muille läsnäolijoille.

Tämän ohjeen perusteella voidaan toimia myös muissa kriisitilanteissa.

Ehdotus, kirkkoherra: Hyväksytään päihdeohjelman ohjeet käytettäväksi seurakunnan kasvatustyössä.

Päätös: Päätettiin hyväksyä päihdeohjelman ohjeet käytettäväksi seurakunnan kasvatustyössä. Lastensuojelulain pykälässä 40 säädetystä ilmoitusvelvollisuudesta tehdään toimintaohjeeseen vielä tarkennus. Tarkennuksen jälkeen toimintaohje tuodaan tiedoksi seurakuntatyön johtokunnalle.

24 § Seurakuntien toimintakertomukset vuodelta 2016

Valmistelija kirkkoherra Anna-Tiina Järvinen, p. 044 752 9552

Vuoden 2016 toimintakertomukset on valmisteltu vielä vanhan seurakuntarakenteen mukaisesti työntekijöiden toimesta.

Toimintakertomusten liitteenä ovat avustuksia saaneiden Kymin kirkkokuoron sekä Contento ry:n toimintakertomukset. Toimintakertomukset toimitetaan kokouskutsun mukana.

Ehdotus, kirkkoherra: Käsitellään toimintakertomukset ja lähetetään ne kirkkoneuvoston käsitte-lyyn.

Päätös: Seurakuntatyön johtokunta käsitte-lyi Kotkan, Kymin ja Langinkosken seurakuntien sekä Kymin kirkkokuoron ja Contento ry:n toimintakertomukset ja päätti lähettää ne kirkkoneuvoston käsitte-lyyn.

25 § Kolahtaako-työryhmä

Valmistelija verkostotyön työalavastaava Jukka Lopperi, p. 041 462 6201

Kolahtaako?-elokuvaviikkoa on valmisteltu työryhmän voimin. Työryhmä on aloittamassa työtään maaliskuussa. Verkostotyöalan esimies Jukka Lopperi esittää työryhmään nimettäväksi seuraavia henkilöitä:

Matti Jylhä-Vuorio (pj)
Heidi Nykvist (sihteeri)
Tero Lindqvist
Antti Karjalainen
Sami Ristiniemi
Martti Pentti
Enna Järnstedt
Jukka Lopperi
Marjo Kiljunen

Työryhmä nimetään vuosiksi 2017 ja 2018.

Ehdotus, kirkkoherra: Ehdotetaan kirkkoneuvostolle, että se vahvistaisi Kolahtaako-elokuva-
viikon työryhmäksi edellä mainitun ryhmän vuosiksi 2017 ja 2018.

Päätös: Seurakuntatyön johtokunta päätti esittää kirkkoneuvostolle, että se vahvis-
taisi Kolahtaako-elokuvaviikon työryhmäksi vuosiksi 2017 ja 2018:

Matti Jylhä-Vuorio (pj)
Heidi Nykvist (sihteeri)
Tero Lindqvist
Antti Karjalainen
Sami Ristiniemi
Martti Pentti
Enna Järnstedt
Jukka Lopperi
Marjo Kiljunen

26 § Kirkkoherran päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

- 3§ Viestintäpalveluiden osto
- 4§ Leirityöaikahyvyty

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

27 § Kirkkoherranviraston työalavastaavan päätöspöytäkirja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.
- 2§ Toimistosihteerin palkkaaminen kirkkoherranvirastoon

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

28 § Kasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

- 3§ Leirin hyvitysvapaa
- 4§ Leirin hyvitysvapaa
- 5§ Leirin hyvitysvapaa
- 6§ Palkaton virkavapaa
- 7§ Leirin hyvitysvapaa

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

29 § Musiikin työalavastaavan päätöspöytäkirja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.
- 2§ Leirin hyvitysvapaa

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

30 § Varhaiskasvatuksen työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

- 3§ Virkapaikka
- 4§ Harjoittelija perhekerhoihin ja ip-toimintaan
- 5§ Lehtitilauksia

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

31 § Papiston ja jumalanpalveluselämän työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirja on nähtävänä kokouksessa.

- 2§ Virkapaikat
- 3§ Rikosrekisteriote
- 4§ Leirityöaikahyvitys

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

32 § Diakoniatyön työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

- 1§ Virkapaikat
- 2§ Kotipaikkaryhmä vankilassa
- 3§ Koulutuspäivä

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

33 § Verkostotyön ja sielunhoitotyön työalavastaavan päätöspöytäkirjat

Päätöspöytäkirjat on nähtävänä kokouksessa.

- 1§ Sairaalasielunhoidon kesäteologi
- 2§ Virkapaikat

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

34 § Saapuneet kirjeet

1. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Pöytäkirjanote 10.1.2017: § 42 Viranhoitomääräykset Kotka-Kymin seurakunnan kirkkoherra, kappalaiset ja seurakuntapastorit
2. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Pöytäkirjanote 7.2.2017: § 144 Kirkkoherrojen vuosilomat ja vapaa-aikasuunnitelmat 1.2.-30.4.2017
3. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
 - Kotka-Kymin seurakunnan papiston hyväksytty lomajärjestys 1.2.-30.4.2017
4. Kotkan kaupunki, Kulttuurilautakunta:
 - Pöytäkirjanote 31.1.2017: 5§ Kulttuuritoimen avustukset 2017

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

35 § Muut mahdolliset asiat

1. Seurakuntatyön johtokunnan alaisuudessa toimivat työryhmät

Päätös: Käytiin alustava keskustelu linjauksista työryhmien perustamisen suhteen. Työryhmien perustamiseen palataan seuraavissa seurakuntatyön johtokunnan kokouksissa.

2. SWOT-analyysi jatkuu

Päätös: Kartoitettiin SWOT-analyysillä Kotka-Kymin seurakunnan vahvuuksia, heikkouksia, uhkia ja mahdollisuuksia. Kirkkoherra kokoaa yhteenveton työskentelyn tuloksista. Yhteenveto toimitetaan myös seurakuntatyön johtokunnan jäsenille ja varajäsenille.

36 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan ja päätti kokouksen klo 18.59.

PIRJO ROMPPANEN
Pirjo Romppanen
puheenjohtaja

ANNE-MAARIT HELLE
Anne-Maarit Helle
sihteeri

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kotkassa 16.3.2017

SILJA NEIGLICK
Silja Neiglick

PEKKA MÄTTÖ
Pekka Mättö